ಮೇ ವರದಿ - ೨೦೧೩

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಕಾಯಿದೆ 2011

ಸಿಆಸುಇ. ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರ್ವೋತ್ತಮ ಸೇವ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳಿಂದ

ಇಂದು... ನಾಳೆ... ಇನ್ನಿಲ್ಲ, ಹೇಳಿದ ದಿನ ತಪ್ಪೊಲ್ಲ

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ)

ಕರೆ ಕೇಂದ್ರ : 080 - 4455 4455, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ : sakala.kar.nic.in ಇ-ಮೇಲ್ : sakala@nic.in

ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2011

ಮೇ 2018 ಮಾಹೆಯ ಕಾರ್ಯಪ್ರಗತಿ ವರದಿ

ಶ್ರೀ ಸಿದ್ಧರಾಮಯ್ಯ

ಸಂದೇಶ

ಜನತೆ ಒಂದು ರಾಷ್ಟ್ರದ ಸಂಪತ್ತು. ನನ್ನ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಜನರ ಕಲ್ಯಾಣದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಾಶಸ್ತ್ಯ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ಸಮೃದ್ಧ ಕರ್ನಾಟಕ ನಿರ್ಮಾಣದಲ್ಲಿ ನನ್ನ ಸರ್ಕಾರವು ಶುದ್ಧ, ಸ್ಥಿರ, ಪಾರದರ್ಶಕ, ಜನಸ್ನೇಹಿ ಹಾಗೂ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ರಹಿತ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನೀಡಲು ಕಟಿಬದ್ಧವಾಗಿದೆ.

ಸಕಾಲವು ರಾಜ್ಯದ 2.4 ಕೋಟಿ ನಾಗರೀಕರನ್ನು ತಲುಪಿರುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಶಂಸೆಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವಾಗ, ಸಕಾಲದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಬಹಳಷ್ಟನ್ನು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ.

ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಕಾಲದಡಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಕ್ಷುಲ್ಲಕ ಕಾರಣಗಳನ್ನೊಡ್ಡಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸುತ್ತಿರುವರೆಂದು ಹೆಚ್ಚಿನ ನಾಗರೀಕರು ದೂರಿರುತ್ತಾರೆ. ನಾಗರೀಕರನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿ ಕಳುಹಿಸುವ ಪರಿಪಾಠವು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೇಲೆ ತೀವ್ರ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು.

ಈಗಾಗಲೇ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ನನ್ನ ಪ್ರಥಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ, ನಿಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲೇ ನಾಗರೀಕರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಬೇಕು ಅವರು ಬೆಂಗಳೂರಿಗೆ ಬರುವಂತಾಗಬಾರದು. ನಾಗರೀಕರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುವಂತೆ ನಾನು ಎಲ್ಲಾ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಕೇವಲ 39% ನಾಗರೀಕರು ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎನ್ನುವುದು ಆತಂಕದ ವಿಚಾರ. ಜಾಗೃತಿಯನ್ನು ಮೂಡಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸುವುದು ಸಮಯದ ಬೇಡಿಕೆಯಾಗಿದೆ. ಪ್ರಚಾರ ಸಲಕರಣೆಗಳು, ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಆಯಕಟ್ಟಿನ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು. ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಾಗರೀಕರು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೋರ್ವ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಸಕಾಲ ಕಾಯ್ದೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವಂತಾಗಬೇಕು.

ಚುನಾವಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ವಿಳಂಬವಾಗಿದೆ. ಆದರೆ, ಈಗ ಯಾವುದೇ ನೆಪಗಳನ್ನು ಒಡ್ಡದೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ವಿಲೇವಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು, ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಾಗರೀಕರು ನಮ್ಮ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂತುಷ್ಟರಾಗಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಸಿದ್ದರಾಮಯ್ಯ
ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳು

ಸಂದೇಶ

ಸಕಾಲ ಜನಸಾಮಾನ್ಯರ ಕೈಗೆ ಸಿಕ್ಕಿರುವ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅಸ್ತ್ರ. ಇದರ ಜಾರಿಯಿಂದಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಚೇರಿಗಳಿಗೆ ಜನತೆ ಅನಗತ್ಯವಾಗಿ ಅಲೆಯುವುದು ತಪ್ಪಿದೆಯಲ್ಲದೆ, ಅವರ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಮಯ ಕೂಡ ಉಳಿತಾಯವಾಗಿದೆ.

ಮದ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಹಾವಳಿ ತಪ್ಪಿಸಿ, ಜನಸಾಮಾನ್ಯರಿಗೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯೋನ್ಮುಖವಾಗಿದೆ. “ಸಕಾಲ” ದಂತಹ ಅಸ್ತ್ರವನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಬಲಪಡಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಮೂಲಕ ಸಮಾಜದ ಕಟ್ಟಕಡೆಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗೂ ಸಹ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ತಲುಪುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರ ಶ್ರಮಿಸಲಿದೆ.

ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ಮುಕ್ತ, ಪಾರದರ್ಶಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನೀಡುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಥಮ ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿದೆ. “ಸಕಾಲ” ದಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ಕಂಪ್ಯೂಟರೀಕರಣ ಗೊಳಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವೇಗ ವೃದ್ಧಿಸುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ 1800 ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ 265 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದೀಗ 6 ಇಲಾಖೆಗಳ 42 ಸೇವೆಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಲಿದೆ. ಜನರ ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿಗೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕೊಂಡೊಯ್ಯುವ ಅಪೂರ್ವ ಯೋಜನೆ ಇದಾಗಿದೆ.

ಜಡ್ಡುಗಟ್ಟಿದ ಸರ್ಕಾರಿ ಆಡಳಿತ ಯಂತ್ರಕ್ಕೆ ಚುರುಕು ಮುಟ್ಟಿಸಿ, ಜನಸಾಮಾನ್ಯರ ಜೀವನ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಉತ್ತಮ ಪಡಿಸಲು ಸಾದ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ ಎನ್ನುವ ಆಶ್ವಾಸನೆಯನ್ನು ನೀಡಬಯಸುತ್ತೇನೆ.

ಟಿ.ಬಿ. ಜಯಚಂದ್ರ

ಮಾನ್ಯ ಕಾನೂನು, ನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳು
ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಶಾಸನ ರಚನೆ ಮತ್ತು
ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ ಸಚಿವರು

ಅಡಕ

ಅಧ್ಯಾಯ	ವಿಷಯ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೇಜಿನಿಂದ	1
2	ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು	4
2ಎ	ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಶ್ರೇಯಾಂಕ	5
2ಬಿ	ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ಶ್ರೇಯಾಂಕ	6
2ಸಿ	ಇಲಾಖೆವಾರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ	11
2ಡಿ	ಹೊಸ ಶ್ರೇಯಾಂಕದ ವಿವರ	34
3	ಎ) ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕಾರ	36
	ಬಿ) ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	38
4	ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವರದಿ	40
5	ಎ) ನಾಗರೀಕರ ಮರುಸ್ಪಂದನೆ	46
	ಬಿ) ಕರೆಕೇಂದ್ರದ ವರದಿ	47
6	ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ	51
7	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಕಾಲದ ಚಿಂತನೆ	5
8	ಘಟನಾವಳಿಗಳು	58

ಅಧ್ಯಾಯ – 1
ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೇಜಿನಿಂದ

ಮೇ 2013ರಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಗಮನಾರ್ಹ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳು 'ಸಕಾಲ'ದಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ನನ್ನ ಈ ಮೊದಲಿನ ಮಾಹೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ವಿಲೇ ಬಾಕಿ ಇದ್ದದ್ದೂ ಈ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಇಳಿಮುಖವಾಗಿದೆ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲೂ ಇದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ಈ ಮಾಹೆ ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:–

<u>ವಿಲೇ ಬಾಕಿ:</u> ಏಪ್ರಿಲ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ 55434 ವಿಲೇವಾರಿ ಬಾಕಿ ಇದ್ದದ್ದೂ ಈ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ 33227 ಆಗಿದೆ ಇದು ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟಾರೆ 22207 ವಿಲೇವಾರಿ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಈ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟಾರೆ ಬಾಕಿಗಳಿದ್ದವುಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಶಸನಕ್ಕೆ ಸಂಭಂದಿಸಿದ್ದ 13958, ಜಾತಿ ಹಾಗೂ ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಸಂಭಂದಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು 7718. ಆಸ್ತಿ ನೊಂದಣಿ 1316. ನಮ್ಮ ನಿರಂತರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆದಷ್ಟು ವೇಗವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ವಾಗ್ದಾನ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ.

<u>ಶ್ರೇಯಾಂಕ :</u> ಈ ಮಾಹೆಯ ಶ್ರೇಯಾಂಕವು ಕೆಲವು ಆಶ್ಚರ್ಯಗಳನ್ನುಂಟುಮಾಡಿದೆ. ಈ ಮೊದಲು ಮೊದಲ ಶ್ರೇಯಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಹಿಮ್ಮೆಟಿಸಿ ಹೊಸತಾಗಿ ಇತರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಮೇಲಿರಿವೆ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ಈ ಮೊದಲ ಕೆಲವು ಮಾಹೆಗಳ ವಾಗ್ದಾನದಂತೆ 2ನೇ ಶ್ರೇಯಾಂಕ್ಕೇರಿದೆ. ತುಮಕೂರು, ಹಾಸನ ಹಾಗೂ ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಕೂಡ ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುತ್ತಿದೆ. ಬೀದರ್ ಕೊನೆಯ ಶ್ರೇಯಾಂದಲ್ಲಿಯೇ ಉಳಿದಿದೆ, ಯಾದಗಿರಿ ಹಾಗೂ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಈ ಮೊದಲಿನಂತೆ ಕಾರ್ಯವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.

ಶ್ರೇಯಾಂಕ	ಜಿಲ್ಲೆ	ಜಿಲ್ಲೆ	ಶ್ರೇಯಾಂಕ
1	ಉಡುಪಿ	ಬೀದರ್	30
2	ಮಂಡ್ಯ	ಯಾದಗಿರಿ	29
3	ಚಾಮರಾಜನಗರ	ಬಿಜಾಪುರ	28

<u>ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಶ್ರೇಯಾಂಕ:</u> *ಈ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಪ್ರಮಾಣ 9.82% ಇದೆ. ಕಳೆದ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಇದು 9.57% ಇತ್ತು. ಬಾಕಿ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತರೆ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ವಿಳಂಬವು ವಿಲೇವಾರಿ ವರ್ಧನೆ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಮುಂದಿನ ಮಾಹೆಗಳಲ್ಲಿ ಖಂಡಿತವಾಗಿ ನಾವು ಇನ್ನಷ್ಟೂ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲಿದ್ದೇವೆ.*

<u>ತಿರಸ್ಕೃತ ಅರ್ಜಿಗಳು:</u> *ದಿನೇ ದಿನೇ ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿದೆ ಕಳೆದ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ 5.68% ಇದ್ದ ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತಗಳು ಈಗ 6% ಆಗಿದೆ. ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತ ಪ್ರಮಾಣ ಬೀದರ್ 42%, ಬಿಜಾಪುರ 13% ಹಾಗೂ ಹಾಸನ 10%. ಭಾಧಿತಗೊಂಡ ಸೇವೆಗಳು ಮಾಶಾಸನ, ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, 'ಸಿ' ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ವಾಸಸ್ಥಾನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಂಭಂದಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಿದೆ.*

ದೂರುಗಳು:: *ಸಕಾಲದಡಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲ್ಪ ದೂರುಗಳು – 2055 (ಮಾರ್ಚ್ – 445, ಏಪ್ರಿಲ್ – 379, ಮೇ – 323)*

- *ಪರಿಹರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಒಟ್ಟು ದೂರುಗಳು – 1245*
- *ಬಾಕಿ ಇರುವ ದೂರುಗಳು – 543*
- *ಸಕಾಲೇತರ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ – 2345*
- *ಅಹವಾಲುಗಳು – 121 ಅಹವಾಲುಗಳು ಪರಿಹಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ*
- *ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟೂ ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಿದೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ನಾಗರೀಕರಿಂರ ದೂರಿಗೆ ತಕ್ಷಣ ಸ್ಪಂದಿಸುವಂತೆ ಸಜ್ಜಾಗಬೇಕಿದೆ. ಕೆಲವೊಂದು ಅಸಾಧಾರಣ ದೂರು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಮಾಹಿತಿ ಹೈಲೈಟ್ ಆಗಬೇಕಿದೆ.*

ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ: *ಜಿಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞರು ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಯೋಧರಿದ್ದಂತೆ ಅವರ ಕಾರ್ಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಅವರ ಕಾರ್ಯ ಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಿಕ್ಕಾಗೆ ಕೆಲವೊಂದು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಈ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. "ಸಕಾಲವು ತನ್ನ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಸುಲಲಿತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಸಾಧನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಿತವಾಗಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡುವ ಪ್ರಯತ್ನ, ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ತಂತ್ರಾಂಶಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದೊಂದಿಗೆ ಸಮೀಕರಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಕ್ರಮಗಳು, ಪ್ರಯತ್ನಗಳು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಹಸ್ತ ಹಾಗೂ ಅವರ ತರಬೇತಿ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಟ್ಟ), ದೂರುಗಳ ಪರಿಹಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಯತ್ನ, ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು. ಬೈಪಾಸ್,ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡದೇ ಇರುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವುದು." ಇವೆಲ್ಲಾ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಸಮಾಲೋಚಕರ ಮಿಷನ್‌ನೊಂದಿಗಿನ ಸಂಬಂಧವು ಗಾಢವಾಗಿ ಮೂಡಿಬರುವುದು.*

ಜಾಗೃತಿ: ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವೊಂದರಲ್ಲಿ ಸೇಕಡಾ 89ರಷ್ಟು ನಾಗರಿಕರು ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂತೃಪ್ತರಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದು ಕಂಡುಬಂತು, ಕೇವಲ ಶೇಕಡ 39% ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತರಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಬಂತು. ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸಲು ವಿನೂತನ ರೀತಿ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಚಿಕಾಗೋ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಯವು ತನ್ನ ಮಧ್ಯಂತರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದ ಜಾಗೃತಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಒಂದು ಪರಿಣಿತ ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವಹಿಸುವುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಯಶಸ್ಸನ್ನು ಸಾಧಿಸಬಹುದು ಎಂಬ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿತು. ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿಯು ತನ್ನ ಭಾಗೀದಾರರ ಮುಖಾಂತರ ಈ ಮೇಲ್ ಮಾಧ್ಯಮದಿಂದ ರಾಜ್ಯದ್ಯಾಂತ ಸುಮಾರು 40000ಕಷ್ಟು ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಜಾಗೃತಿಯನ್ನು ಮೂಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಫಲವಾಗಿದೆ. ಇದೇ ರೀತಿ ಎಫ್ ಐ ಸಿ ಸಿ ಐ ಯವರ ಸಹಯೋಗದಿಂದ ಸುಮಾರು 65 ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಸಫಲರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ ಅಂದರೆ ಸಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರು, ಕಾರ್ಪೊರೇಟರ್‌ಗಳು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಕೆಲವು ದೊಡ್ಡ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾದ ಭಾರತ್ ಹೆವಿ ಅರ್ತ್ ಮೂವರ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಕಿರ್ಲೋಸ್ಕರ್, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್, ಇನ್ ಪೋಸಿಸ್ ಟೆಕ್‌ನಾಲಜಿ, ವಿಪ್ರೋ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಟೈಟನ್ ಇಂಡಸ್ಟ್ರಿಸ್ ಹಾಗೂ ಪೀಣ್ಯ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಸಂಘಗಳು ಕೂಡ ಈ ಜಾಗೃತಿ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಸೇರಿದ್ದಾರೆ.

ಪ್ರಶಸ್ತಿ: *ಕೊನೆಗೂ 'ಸಕಾಲ'ವು ಸಂಯುಕ್ತ ರಾಷ್ಟ್ರದ (ಯುನೈಟೆಡ್ ನೇಷನ್ಸ್) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವ ಪ್ರಶಸ್ತಿಯ ಅಂತಿಮ ಸುತ್ತಿಗೆ ತಲುಪಿದೆಯೆನ್ನಲು ಹೆಮ್ಮೆಯೆನಿಸುತ್ತಿದೆ. ಬಹರೇನ್‌ನಲ್ಲಿ ಜರುಗಲಿರುವ ಸಂಯುಕ್ತ ರಾಷ್ಟ್ರ ದಿವಸ (ಗಟಿ ಆಚಿಥಿ) ಉತ್ಸವದಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಲು ನನ್ನನ್ನು ಆಮಂತ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲಿರುವ ವಿವಿಧ ರಾಷ್ಟ್ರಗಳ ಗಣ್ಯರೋಂದಗೆ ಸಂವಹನದ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ರಾಷ್ಟ್ರದಿಂದ ರವಾನಿಸಲಾಗಿರುವ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಇಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.*

ಡಾ|| ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್,ಐ.ಎ.ಎಸ್.
ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು – ಸಕಾಲ
ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು –
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ(ಎಆರ್)

United Nations Nations Unies

Office of the Director
Division for Public Administration and Development Management
Department of Economic and Social Affairs
Two United Nations Plaza, Room 1714, New York, NY 10017
Tel.: 1 (212) 963.5761 • Fax: 1 (212) 963.9681

REFERENCE: DPADM-13/00132 28 May 2013

Dear Dr. Rajneesh,

It is my pleasure to invite you to this year's United Nations Public Service Forum, Day and Awards Ceremony, which will take place in Manama, the Kingdom of Bahrain, from 24 to 27 June 2013. This event, which will focus on the theme of "Transformative e-Government and Innovation: Creating a Better Future for All," is organized by the Division for Public Administration and Development Management of the United Nations Department of Economic and Social Affairs (DPADM/UNDESA), UN-WOMEN, and the United Nations Economic and Social Commission for Western Asia (ESCWA), with collaboration and support of the Government of the Kingdom of Bahrain.

Over 700 international and regional participants are expected to attend, including high-level United Nations officials and representatives of the Kingdom of Bahrain, as well as world leaders, ministers, senior government officials, mayors, and representatives from civil society, academia, the private sector, and international and regional organizations.

Should you have any questions, please contact: Mr. Gary Manukyan, the Coordinator of the Workshop, at manukyan@un.org, Tel. 1 212 963 5410 or Administrative Assistants Ms. Flor Velazco-Juarez at velazco-juarez@un.org, Tel.1 917 367 3004 and Ms. Nadine Manket at manket@un.org, Tel. 1 212 963 1702. Please find here attached the Aide-Memoire for this event.

We would greatly appreciate receiving your confirmation as soon as possible but not later than 30 May 2013.

I look forward to your positive response.

Yours sincerely,

John-Mary Kauzya
Officer-in-Charge

ಅಧ್ಯಾಯ -2

ಸಂಸ್ಥೆವಾರು ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಹಾಗೂ ವಿಲೇವಾರಿ ವರದಿ

ಇಲಾಖೆ	ಒಟ್ಟಾರೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳು	ಒಟ್ಟಾರೆ ವಿಲೇಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳು
ಆಯುಷ್ ಇಲಾಖೆ	630	625
ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	2548	2498
ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ	381023	380142
ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ	11142	11033
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	136468	134791
ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	161138	159179
ನಗರ ಪುರಸಭಾ ಪರಿಷತ್ತು	355087	350093
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	18164	18126
ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	2073093	2051801
ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು, ಬಾಯ್ಲರುಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸುರಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ	10859	10096
ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ	114	112
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ	467	453
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	28615	26808
ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ	1	1
ಔಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆ	12081	11871
ರಾಜ್ಯ ನೌಕರರ ವಿಮಾ ನಿಗಮ	358	102
ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆ	1593	1592
ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	323	294
ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ	1688998	1686546
ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾನ ಇಲಾಖೆ	220155	219445
ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ	1021950	1001625
ವಾರ್ತಾ ಇಲಾಖೆ	140	133
ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ	837500	834394
ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆ	193	181
ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ	2204	2005
ಕರ್ನಾಟಕ ಕೊಳಗೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	124	103
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	296	268
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ	143434	142126
ಈಶಾನ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ	9783	9739
ವಾಯುವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ	4521	4519
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	66031	51356
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	263	253
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	11725731	11190660
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ	483583	473762
ಸಚಿವಾಲಯ	1	1
ಭೂಮಾಪನ ಮತ್ತು ಭೂಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	186106	177686
'ಪಟ್ಟಣ ಪುರ ಸಭಾ ಪರಿಷತ್ತು	258204	255151
ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ್	94260	93144
ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ಕ.ರಾ.ರ.ಸಾ.ಸಂ/ಬೆಂ. ಮ.ಸಾ.ಸಂ)	565610	565571
ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	3195879	3140394
ಮಹಿಳೆ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	110555	110205
ಒಟ್ಟು	**23809225**	**23118884**

ಅಧ್ಯಾಯ –2ಎ

ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಶ್ರೇಯಾಂಕ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಉಡುಪಿ	47937	40137	2.9	6	4357	3	1
ಮಂಡ್ಯ	80997	66122	5.5	11	4499	1	2
ಚಾಮರಾಜನಗರ	41017	29350	3.1	8	4101	4	3
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	43082	33907	0.6	2	3590	7	4
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	34410	28650	6.8	13	3823	5	5
ಮೈಸೂರು	55795	37795	2.9	6	3487	9	6
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	75096	64938	13.7	26	4417	2	7
ಹಾಸನ	102361	82402	6.3	12	3529	8	7
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	44651	38575	0.4	1	3189	15	9
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	37925	33695	6.8	13	3447	11	10
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	17398	14125	7.6	16	3479	10	11
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	63270	56081	2.0	5	3163	16	12
ಧಾರವಾಡ	52477	45032	1.5	3	2915	17	13
ರಾಮನಗರ	303553	280217	5.1	10	3195	14	13
ಕೊಡಗು	37127	33009	22.7	29	3712	6	15
'ತುಮಕೂರು	88550	67661	8.0	18	3405	12	16
ಹಾವೇರಿ	42439	30603	1.7	4	2829	19	17
ದಾವಣಗೆರೆ	42441	33871	9.2	22	3264	13	18
ಗದಗ	54474	48829	7.8	17	2867	18	19
ಕೊಪ್ಪಳ	28180	20928	7.3	15	2818	20	20
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	48775	44998	4.7	9	2709	23	21
ಕೋಲಾರ	41501	35254	11.4	24	2766	21	22
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	46586	41425	10.8	23	2740	22	23
ಬೆಳಗಾಂ	119833	103616	8.6	20	2549	25	24
ಬಳ್ಳಾರಿ	58863	49623	8.7	21	2354	26	25
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	57698	50893	8.3	19	2307	27	26
ರಾಯಚೂರು	51139	47301	20.8	28	2691	24	27
ಬಿಜಾಪುರ	46321	44539	12.3	25	2205	28	28
ಯಾದಗಿರಿ	24113	20237	16.2	27	2192	29	29
ಬೀದರ್	25353	34943	29.6	30	1491	30	30
ಒಟ್ಟು	**1813362**	**1558756**	**9.82**				

__ಟಿಪ್ಪಣಿ:__ ಉತ್ತರಕನ್ನಡ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯಿಂದಾಗಿ ಗಣನೀಯ ಪ್ರಮಾಣದ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ಇಳಿಕೆ ಕಂಡಿದೆ. ಬಾಕಿ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯಲ್ಲೂ ಇಳಿಕೆ ಕಂಡಿದೆ. ಮಂಡ್ಯ ಈ ಮೊದಲಿನಂತೆಯೆ ಕಾರ್ಯಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿದ್ದಾರೆ ಇದೇ ರೀತಿ ತುಮಕೂರು ಹಾಗೂ ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ಮಾಹೆಯಿಂದ ಮಾಹೆಗೆ ಉತ್ತಮಗೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ. ಬೀದರ್,ಯಾದಗಿರಿ ಹಾಗೂ ರಾಯಚೂರು ಇದೇ ಮೊದಲಿನಂತೆ ಕಡೆಯ 3 ಶ್ರೇಯಾಂಕದಲ್ಲೇ ಉಳಿದಿದೆ!

ಅಧ್ಯಾಯ –2 ಬಿ

ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ಶ್ರೇಯಾಂಕ

ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಗುಡಿಬಂಡೆ	3081	2412	0	3	616	8	1
ಕಾರವಾರ	8708	7951	0	7	580	9	2
ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ	19259	17166	0.9	24	1375	4	3
ಧಾರವಾಡ	23755	20355	1.4	30	989	5	4
ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ	59120	59273	2.6	42	6568	1	5
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	11398	8766	0.5	17	542	14	6
ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ	117512	98382	3.1	48	6528	2	7
ಹಳಿಯಾಳ್	5726	4823	0.5	16	520	17	8
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	22888	15894	1.5	32	544	13	9
ಆನೇಕಲ್	38885	37786	4.3	60	777	6	10
ಮಂಡ್ಯ	23250	20760	3.2	49	567	12	11
ಚಾಮರಾಜನಗರ	18971	13795	2.9	45	542	15	12
ಹಾವೇರಿ	12916	9917	0.6	18	461	27	13
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	17150	16610	4.3	59	571	11	14
ಗೌರಿಬಿದನೂರು	12034	8292	0	8	414	33	15
ಉಡುಪಿ	27504	25031	2.4	38	491	21	16
ಮಡಿಕೇರಿ	8030	7447	4.8	69	573	10	17
ಮದ್ದೂರು	13020	10178	0.9	23	448	31	18
ಹೊನ್ನವರ	6226	5752	0.2	13	389	40	19
ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ	81074	80433	8	106	2702	3	20
ಯಳಂದೂರು	3586	2892	2.9	43	448	30	21
ಸಕಲೇಶಪುರ	7519	6168	7.2	97	626	7	22
ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ	14219	12409	5.3	78	526	16	23
ರಾಮದುರ್ಗ	11419	8140	3.7	54	456	28	24
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	11464	10478	2.6	41	409	34	25
ಪುತ್ತೂರು	10491	10153	0	9	374	49	26
ಮಳವಳ್ಳಿ	13374	10058	5	74	477	23	27
ಕೊಳ್ಳೆಗಾಲ	12958	8689	0.2	14	370	50	28
ನೆಲಮಂಗಲ	9391	7495	5	73	469	25	29
ದಾವಣಗೆರೆ	26003	22578	2	36	382	44	30
ಮಂಗಳೂರು	37598	34064	2.4	39	383	43	31
ತಿಪಟೂರು	8482	6872	2.9	44	385	41	32
ತುಮಕೂರು	25622	21308	4.7	68	434	32	33
ಬೆಳ್ಳೂರು	7247	5156	4.4	61	402	35	34

ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಹುಣಸೂರು	13382	10968	5.9	87	477	24	35
ಕೃಷ್ಣರಾಜಪೇಟೆ	13528	9652	7.8	103	520	18	36
ಯಲ್ಲಾಪುರ	2290	1970	0	2	327	63	37
ರಾಮನಗರ	13207	12221	7.9	105	507	19	38
ಸಿರಸಿ	6357	5431	0.8	20	353	57	39
ಕುಂದಾಪುರ	15462	10568	4.6	65	396	38	40
ದೇವನಹಳ್ಳಿ	7698	6479	4.1	57	384	42	41
ಮೈಸೂರು	48601	45371	4	55	382	45	42
ಪಾಂಡವಪುರ	7134	6130	5.7	83	396	37	43
ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ	7746	6351	9.1	115	455	29	44
ಗದಗ	13741	10709	5.4	79	381	46	45
ಆಲೂರು	3963	2920	14	140	495	20	46
ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ	11476	8993	7.7	101	395	39	47
ಮೂಡಿಗೆರೆ	4499	3476	5.7	81	374	48	48
ಶಿರ	11304	7379	5	72	364	52	49
ಹಡಗಳಿ	6195	4976	1.4	28	309	71	50
ಚಳ್ಳಕೆರೆ	10979	7609	0.9	21	304	74	51
ರಾಣಿಬೆನ್ನೂರು	10702	6896	3	47	324	67	52
ಅರಕಲಗೂಡು	9660	7563	21.5	164	483	22	53
ಬಿಳಗಿ	5616	5316	5.9	86	351	58	54
ಭಟ್ಕಳ	4528	3788	0.4	15	283	89	55
ಹಾಸನ	18274	18710	21.2	163	468	26	56
ಮೊಣಕಾಲ್ ಮೂರು	5064	2380	7.6	100	361	54	57
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	25004	22929	3.2	50	301	76	58
ಮಧುಗಿರಿ	9758	7101	10.3	119	375	47	59
ಸಾಗರ	6968	6548	6.5	91	348	59	60
ಹಿರಿಯೂರು	8142	4532	2.2	37	290	84	61
ಅರಸೀಕೆರೆ	11355	10088	9.6	117	366	51	62
ಹಿರೇಕೇರೂರು	6231	3816	0	5	270	99	63
ಸೂಪ	1393	874	1.3	25	278	91	64
ಬೆಳಗಾಂ	30927	31249	5.9	88	325	65	65
ಕೊರಟಗೆರೆ	6380	4410	16.8	157	398	36	66
ಕೃಷ್ಣರಾಜನಗರ	7498	5534	4.4	63	299	77	67
ಗಂಗಾವತಿ	16668	14493	10.3	121	362	53	68
ಬಾಗೆಪಲ್ಲಿ	4962	4975	1.3	26	275	95	69
ಹೊಳಲ್ ಕೆರೆ	6478	3886	6.6	92	323	68	70
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	17868	15968	10.3	122	357	56	71

ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಕೊಪ್ಪಳ	11666	10647	6.4	90	315	70	72
ಸವಣೂರು	4212	2821	0.2	11	263	104	73
ಗುಂಡಲುಪೇಟೆ	7430	5179	8.4	110	337	62	74
ಕುಮಟ	3908	3459	0	4	260	109	75
ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ	6995	4541	5	70	291	83	76
ಚಿಂತಾಮಣಿ	7528	5762	0	6	259	111	77
ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ	5665	4782	1.7	33	269	101	78
ಹೊಳೆನರಸೀಪುರ	6515	4883	14.2	142	361	55	79
ಕಾರ್ಕಳ	5579	5224	1.5	31	265	103	80
ತಿರುಮಲಕೊಂಡಲ ನರಸೀಪುರ	9499	7011	11.1	128	327	64	81
ಸಿದ್ದಪುರ	2268	1456	0	1	252	119	82
ಕುಣಿಗಲ್	6966	5638	10.7	126	316	69	83
ಕಡೂರು	8801	6893	8.5	113	303	75	84
ಹೊಸದುರ್ಗ	6587	5036	5.9	85	286	87	85
ಹುಕ್ಕೇರಿ	10088	7630	0.9	22	258	114	86
ನಾಗಮಂಗಲ	5849	5488	13.9	139	324	66	87
ಕೋಲಾರ	13214	12941	16.2	155	347	60	88
ಬಂಗಾರಪೇಟೆ	12300	9953	4.7	67	273	98	89
ಸೂಳ್ಯ	3438	2968	0.2	12	245	124	90
ಶ್ರಿಂಗೇರಿ	785	743	3.5	51	261	108	91
ಬ್ಯಾಡಗಿ	3854	2753	5.9	84	275	94	92
ಬಿಜಾಪುರ	20128	18622	7.5	99	283	90	93
ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ	8847	7252	26.8	171	340	61	94
ತುರುವೇಕೆರೆ	4696	3314	11.4	129	293	79	95
ನಂಜನಗೂಡು	11636	6727	14.8	145	306	73	96
ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ	3838	2913	6	89	274	97	97
ಹೊಸಪೇಟೆ	12805	11247	7.7	102	278	92	98
ನವಲಗುಂದ	4662	3431	1.4	27	245	125	99
ಹಗರಿಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ	5251	4544	7.9	104	276	93	100
ಅಂಕೋಲ	2233	1948	0.1	10	223	138	101
ಮಾಗಡಿ	5848	4286	14.2	141	292	82	102
ಗುಬ್ಬಿ	7532	6152	12.9	136	289	85	103
ರೋಣ	6608	4156	4.5	64	254	116	104
ಲಿಂಗಸೂಗುರು	11759	9322	22.7	167	309	72	105
ಮಾಲೂರು	6744	4693	16.2	154	293	80	106
ಬಳ್ಳಾರಿ	21113	17682	8.3	109	270	100	107

ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ರಾಯಚೂರು	14685	15639	19.4	161	299	78	108
ಸಿಂದನೂರು	11240	11149	14.7	144	288	86	109
ಪಾವಗಡ	6305	4332	6.9	96	262	107	110
ಶಿಕಾರಿಪುರ	6192	4606	5.7	82	258	113	111
ಯೆಲ್ಬುರ್ಗ	6584	4087	5.2	76	253	117	112
ಜಮಖಂಡಿ	11935	11462	5.3	77	253	118	113
ಚಿಕ್ಕೋಡಿ	17633	16498	15.3	148	284	88	114
ಹೊನ್ನಳ್ಳಿ	6038	6041	8.1	107	262	106	115
ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ	1499	1103	5.1	75	249	122	116
ಸವದತ್ತಿ	8981	7214	6.6	93	256	115	117
ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಲ್	6855	5681	4.1	56	236	131	118
ಕನಕಪುರ	10286	10446	40.6	176	293	81	119
ಬಾದಮಿ	7182	5948	1.4	29	217	144	120
ಹೆಗ್ಗಡದೇವನಕೋಟೆ	7167	5706	15.8	152	275	96	121
ಮುಂದಗೊಡ್	2172	1962	3	46	217	142	122
ಮುಳಬಾಗಲ್	5882	4954	5	71	235	132	123
ಸಿರಗುಪ್ಪ	6013	3847	4.2	58	222	139	124
ಕುಷ್ಟಗಿ	7526	4661	15.4	149	268	102	125
ಹೊಸಕೋಟೆ	7016	6666	11.6	131	259	110	126
ಚನ್ನಗಿರಿ	7787	6549	10.7	127	259	112	127
ಕಲ್ಘಟಗಿ	3021	2270	1.9	34	201	152	128
ಹುನಗುಂದ	8056	7440	8.1	108	251	121	129
ನರಗುಂದ	2621	1746	14.9	146	262	105	130
ಬಂಟ್ವಾಳ್	7681	5300	2.5	40	196	154	131
ಸೋಮವಾರಪೇಟೆ	5055	4168	10.5	125	252	120	132
ಮುದೋಳ	5813	5352	4.4	62	207	147	133
ಬಸವನಬಾಗೇವಾಡಿ	7563	6741	5.5	80	222	140	134
ವೀರಾಜಪೇಟ್	4862	3233	9.2	116	243	126	135
ಕುಂದಗೋಳ್	3293	2854	4.7	66	205	149	136
ಹಾನಗಲ್	3884	2806	0.7	19	149	170	137
ಅಥಣಿ	11917	8212	7.4	98	229	137	138
ಗೋಕಾಕ್	14463	13492	10.3	120	237	129	139
ಮೂಡಿಗೆರೆ	3045	2142	8.8	114	234	133	140
ಸೇಡಂ	4921	4553	8.5	112	234	134	141
ಬೆಲ್ತಂಗಡಿ	4931	4098	3.5	52	189	160	142
ಶಿಗ್ಗಂವ್	2771	2458	2	35	153	168	143
ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ	5092	3545	13.1	137	242	128	144

ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ರಾಯ್ ಬಾಗ್	7248	4619	3.6	53	181	164	145
ಶ್ರೀನಿವಾಸಪುರ	4960	3836	16.2	153	248	123	146
ತರೀಕೆರೆ	5194	4504	14.4	143	236	130	147
ಯಾದಗಿರಿ	9477	8371	17.2	158	243	127	148
ಕೊಪ್ಪ	1548	1483	6.9	95	193	157	149
ಹರಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ	7041	5659	15	147	234	135	150
ಸೊರಬ	4044	3113	9.9	118	202	150	151
ಹರಿಹರ	5427	5933	12.8	135	217	143	152
ಬೈಲಹೊಂಗಲ	7899	6968	12.3	133	207	148	153
ಜಗಳೂರು	3731	3519	15.7	151	219	141	154
ಹೊಸನಗರ	1855	1576	6.7	94	168	166	155
ಭದ್ರವತಿ	7639	7787	22.3	166	231	136	156
ಜೇವರ್ಗಿ	5775	5073	11.4	130	199	153	157
ಚಿತ್ತಪುರ	7623	6466	10.4	124	190	159	158
ಶಿರಹಟ್ಟಿ	3456	3067	10.4	123	172	165	159
ಶಹಪುರ	6678	5096	12.5	134	185	161	160
ಬೀದರ್	9777	10478	25.7	170	212	146	161
ಅಳಂದ	6611	4757	15.6	150	194	155	162
ದೇವದುರ್ಗ	5975	5017	33.9	174	213	145	163
ಮಾನವಿ	7506	6206	22.1	165	202	151	164
ಆಫ್ಜಲ್ ಪುರ್	4006	3894	13.4	138	182	163	165
ಸಂಡೂರು	2975	2391	8.5	111	110	176	166
ಶೋರಾಪುರ	7964	6795	17.7	159	194	156	167
ಬಸವಕಲ್ಯಾಣ	4545	4614	11.7	132	133	174	168
ಇಂಡಿ	8050	9802	28	173	191	158	169
ಯಲಹಂಕ	9154	7362	28	172	183	162	170
ಚಿಂಚೋಳಿ	3781	3255	17.8	160	151	169	171
ಸಿಂದಗಿ	5554	4860	16.4	156	142	172	172
ಭಾಲ್ಕಿ	4363	6259	24.3	169	161	167	173
ಖಾನಾಪುರ	3603	3213	20.7	162	144	171	174
ಕೂಡ್ಲಗಿ	4531	4923	23.8	168	141	173	175
ಔರಾದ್	3291	5455	47.4	177	121	175	176
ಹುಮ್ನಬಾದ್	3429	8202	36.4	175	103	177	177

ಅಧ್ಯಾಯ –2 ಸಿ

ಇಲಾಖಾವಾರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ

ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಚಾಮರಾಜನಗರ	26219	14348	5.5	6	2621	3	1
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	35835	20666	4.6	5	2239	4	2
ಮಂಡ್ಯ	53840	31509	9.7	10	2991	2	3
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	25331	17318	0.6	1	2110	6	4
ಹಾಸನ	53603	42970	19.7	21	3153	1	5
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	18439	12956	6.9	8	2048	7	6
ಉಡುಪಿ	22096	14130	6.2	7	2008	9	7
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	22114	16237	11.2	12	2010	8	8
ಮೈಸೂರು	57124	28283	13.2	14	1969	10	9
ಹಾವೇರಿ	24331	13009	2	3	1622	15	10
ರಾಮನಗರ	21334	16223	40	29	2133	5	11
ತುಮಕೂರು	49961	30350	13.9	15	1921	12	12
ಗದಗ	17973	11432	12.6	13	1797	13	13
ಕೊಪ್ಪಳ	25332	18293	15.4	19	1948	11	14
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	19290	13677	1.2	2	1377	19	15
ಧಾರವಾಡ	24186	17566	2.1	4	1343	21	16
ರಾಯಚೂರು	30855	25597	32.2	28	1623	14	17
ಕೋಲಾರ	24120	18411	20.7	22	1608	17	18
ದಾವಣಗೆರೆ	26525	21941	16.1	20	1396	18	19
ಕೊಡಗು	8091	3966	24.3	27	1618	16	20
ಬೆಳಗಾಂ	64286	49201	15.3	18	1367	20	21
ಬಳ್ಳಾರಿ	32483	24666	14.8	17	1299	23	22
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	18584	14988	10.9	11	1032	27	23
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	29391	20553	14.4	16	1175	25	24
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	18715	10637	7.7	9	935	28	24
ಯಾದಗಿರಿ	14519	10542	20.9	23	1319	22	24
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	21128	16679	22.7	26	1242	24	27
ಬಿಜಾಪುರ	22969	20770	22.5	25	1093	26	28
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	52823	41576	21.1	24	556	30	29
ಬೀದರ್	12825	22313	44.7	30	754	29	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ರಾಮನಗರ, ಬೀದರ್, ರಾಯಚೂರು, ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಗರಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿರಲು ಕಾರಣವೇನು? ಯಾದಗಿರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಕೊಡಗು, ಬಿಜಾಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ, ದಾವಣಗೆರೆ, ರಾಮನಗರ,ಕೊಪ್ಪಳ,ಹಾಸನ, ಇಲ್ಲಿಯು ಕೂಡ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಗಮನ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಿದೆ.

ನೋಂದಣಿ ಮುದ್ರಾಂಕ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ರಾಮನಗರ	2745	2728	0	1	274	3	1
ಉಡುಪಿ	2462	2461	0.1	4	223	5	2
ಗದಗ	2218	2207	0.1	4	221	6	3
ಕೊಡಗು	1101	1102	0.1	4	220	7	4
ಮೈಸೂರು	8271	8293	0.9	19	285	2	5
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	25164	25073	1.7	23	264	4	6
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	3290	3592	16.6	30	365	1	6
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	2224	2223	0	1	185	14	8
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	3681	3649	0.5	16	216	9	9
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	2096	2092	0.2	11	190	13	10
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	3925	3956	5.4	27	218	8	11
ಹಾಸನ	3559	3572	1.2	21	209	11	12
ಬೀದರ್	3078	3063	0.3	14	181	15	13
ರಾಯಚೂರು	3916	3812	1.2	21	206	12	13
ಬಿಜಾಪುರ	3480	3401	0.1	4	165	20	15
ಮಂಡ್ಯ	3814	3891	5.5	29	211	10	16
ಹಾವೇರಿ	2444	2423	0.1	4	162	21	17
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	3557	3556	0.2	11	177	18	17
ಧಾರವಾಡ	3209	3199	1	20	178	16	19
ದಾವಣಗೆರೆ	3390	3309	2.6	25	178	16	20
ಬಳ್ಳಾರಿ	3738	3734	0.1	4	149	25	20
ಕೋಲಾರ	2434	2428	0.5	16	162	21	22
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	2862	2863	0	1	114	28	23
ಚಾಮರಾಜನಗರ	1614	1611	0.4	15	161	23	24
ತುಮಕೂರು	4327	4317	5.4	27	166	19	25
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	1734	1706	0.1	4	108	29	26
ಯಾದಗಿರಿ	1301	1308	0.5	16	118	27	27
ಕೊಪ್ಪಳ	2048	2055	1.8	24	157	24	28
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	1330	1321	0.2	11	95	30	29
ಬೆಳಗಾಂ	6093	6113	4	26	129	26	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ಮೈಸೂರು ಮಂಡ್ಯ, ಕೋಲಾರ ಚಾಮರಾಜನಗರ, ತುಮಕೂರು ಯಾದಗಿರಿ, ಕೊಪ್ಪಳ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಬೆಳಗಾಂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಗರಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿರಲು ಕಾರಣವೇನು? ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿದ್ದು ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಪ್ರಮಾಣ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವುದು ಶ್ಲಾಘನೀಯ.

ಭೂಮಾಪನ ಮತ್ತು ಭೂಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗು ಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	1886	1657	0	1	134	1	1
ಮಂಡ್ಯ	1358	919	8.3	11	75	4	2
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	912	767	1	4	57	7	2
ಉಡುಪಿ	905	593	14.3	18	82	2	4
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	504	344	3.8	7	56	8	5
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	932	706	2.1	5	54	9	6
ತುಮಕೂರು	2132	1309	23.3	22	82	2	7
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	883	721	11.1	15	73	5	7
ಹಾವೇರಿ	575	511	0	1	38	13	9
ಹಾಸನ	1023	760	20.7	21	60	6	10
ಕೊಡಗು	245	203	10.8	14	49	10	11
ಕೊಪ್ಪಳ	596	441	8.6	12	45	11	12
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	694	588	2.4	6	34	16	13
ಬೆಳಗಾಂ	1705	1527	10.2	13	36	15	14
ರಾಯಚೂರು	596	391	4.6	8	31	18	15
ಚಾಮರಾಜನಗರ	309	225	0.9	3	30	21	16
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	984	926	27	24	39	12	16
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	570	437	11.2	16	31	18	18
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	367	336	17	19	33	17	19
ಮೈಸೂರು	1073	835	32.9	26	37	14	19
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	2986	2210	45.1	27	31	18	21
ಗದಗ	159	133	5.3	10	15	26	22
ಕೋಲಾರ	319	220	17.7	20	21	23	23
ಧಾರವಾಡ	234	208	4.8	9	13	28	24
ದಾವಣಗೆರೆ	310	244	26.2	23	16	24	25
ಯಾದಗಿರಿ	313	392	88.5	29	28	22	26
ಬಳ್ಳಾರಿ	417	360	32.2	25	16	24	27
ಬಿಜಾಪುರ	290	300	12.3	17	13	28	28
ರಾಮನಗರ	159	103	100	30	15	26	29
ಬೀದರ್	104	112	83	28	6	30	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ ಯಾದಗಿರಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ರಾಮನಗರ, ಬೀದರ್, ಮೈಸೂರು, ಬೆಂಗಳೂರುನಗರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಉತ್ತಮವಾಗಿಲ್ಲ/ಕಳಪೆ ಇದೆ, ತುಮಕೂರು, ಉಡುಪಿ, ಹಾಸನ,ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಕೊಡಗು,ಕೊಪ್ಪಳ ಬೆಳಗಾಂ,ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು , ಕೋಲಾರ ಬಿಜಾಪುರ,ಬೀದರ್ ದಾವಣಗೆರೆ, ಇಲ್ಲಿಯು ಕೂಡ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಗಮನ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಿದೆ.

ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ (ಕೇಂದ್ರಿಯ)

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	9354	9927	0.1	4	467	4	1
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	5105	4606	0	1	364	6	2
ಉಡುಪಿ	5656	5697	0.2	10	514	3	3
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	58494	61664	0.4	22	615	1	4
ಕೊಡಗು	2891	2915	0.3	20	578	2	5
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	2782	2508	0.1	4	309	10	6
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	3289	3924	0.2	10	299	11	7
ಹಾಸನ	4199	3873	0.1	4	247	14	8
ಬೆಳಗಾಂ	13618	13055	0.2	10	289	12	9
ದಾವಣಗೆರೆ	6399	6160	0.3	20	336	8	10
ಮಂಡ್ಯ	4645	4778	0.2	10	258	13	11
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	7038	6246	2.3	29	414	5	12
ಹಾವೇರಿ	3298	3704	0.1	4	219	16	13
ರಾಮನಗರ	2088	2054	0	1	208	18	14
ಚಾಮರಾಜನಗರ	2086	2046	0	1	208	18	14
ಮೈಸೂರು	10349	11505	0.7	27	356	7	16
ತುಮಕೂರು	5987	5567	0.2	10	230	15	17
ಧಾರವಾಡ	5874	5788	2.3	29	326	9	18
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	3744	3857	0.2	10	208	18	19
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	2409	1869	0.2	10	200	23	20
ಬಿಜಾಪುರ	3548	3206	0.1	4	168	27	21
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	3424	3438	1.2	28	214	17	22
ಬೀದರ್	3060	3119	0.2	10	180	26	23
ಯಾದಗಿರಿ	1579	1528	0.1	4	143	29	24
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	5102	5231	0.5	25	204	21	25
ಕೊಪ್ಪಳ	2139	2197	0.2	10	164	28	26
ಬಳ್ಳಾರಿ	5078	5317	0.5	25	203	22	27
ರಾಯಚೂರು	3739	3564	0.4	22	196	24	28
ಕೋಲಾರ	1925	2016	0.2	10	128	30	29
ಗದಗ	1897	1855	0.4	22	189	25	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಷ್ಟೇ ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿಳಂಬವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇತರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಶ್ಲಾಘನೀಯ.

ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ(ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಕೂಡಿ)

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಚಾಮರಾಜನಗರ	1424	1424	0	14	142	1	1
ಕೋಲಾರ	626	782	0	14	41	3	2
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	393	394	0	14	32	4	3
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	639	642	1.1	21	58	2	4
ಬಿಜಾಪುರ	445	442	0	14	21	5	4
ಮಂಡ್ಯ	236	245	0	14	13	6	6
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	132	131	0	14	6	10	7
ಹಾಸನ	207	226	6.2	25	12	7	21
ಮೈಸೂರು	295	287	1.4	23	10	8	22
ಕೊಪ್ಪಳ	91	92	1.1	21	7	9	23
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	58	58	0	14	0	16	24
ಬೆಳಗಾಂ	190	191	6.3	26	4	11	25
ದಾವಣಗೆರೆ	19	21	4.8	24	1	12	26
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	16	18	11.1	27	1	12	27
ಗದಗ	15	19	21.1	28	1	12	28
ರಾಮನಗರ	14	71	66.2	29	1	12	29
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	0	1	100	30	0	16	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಧಾರವಾಡ,ಗುಲ್ಬರ್ಗ,ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಬಳ್ಳಾರಿ, ಬೀದರ್, ರಾಯಚೂರು, ಹಾವೇರಿ,ಕೊಡಗು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ತುಮಕೂರು, ಉಡುಪಿ,ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ,ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿಲ್ಲ. ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೂ ರಾಮನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮೀಣ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಇದೆ, ಗದಗ,ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಬೆಳಗಾಂ, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ವಿಳಂಬ ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ಇದರ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ.

ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ

ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ 4374 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿದ್ದು 4380 ಅರ್ಜಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇಯಾಗಿದೆ. ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಪ್ರಮಾಣ 0.4% ಇದೆ.

ಈಶಾನ್ಯ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಯಾದಗಿರಿ	530	530	0
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	426	422	0
ರಾಯಚೂರು	488	493	0.2
ಬಳ್ಳಾರಿ	318	310	0
ಬೀದರ್	206	212	3.3
ಕೊಪ್ಪಳ	0	0	
ಬಿಜಾಪುರ	190	194	2.1

ಕೊಪ್ಪಳದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿಲ್ಲ. ಬೀದರ್ ಹಾಗೂ ಬಿಜಾಪುರದಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ. ಕೊಪ್ಪಳದಲ್ಲಿ ಆಶ್ಚರ್ಯದ ಸಂಗತಿ.

ವಾಯುವ್ಯ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಗದಗ	96	96	0
ಹಾವೇರಿ	89	87	0
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	119	187	1.1
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	66	78	0
ಬೆಳಗಾಂ	0	0	
ಧಾರವಾಡ	27	29	6.9

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೂ ವಿಳಂಬ ಅತಿಯಾಗಿದೆ, ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದೆ, ಬೆಳಗಾಂನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗದಿರುವುದು ಆಶ್ಚರ್ಯದ ಸಂಗತಿ.

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ದಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ದಾವಣಗೆರೆ	5548	5748	0	1	292	1	1
ಮಂಡ್ಯ	3450	2649	0.1	5	191	2	2
ಚಾಮರಾಜನಗರ	1721	1384	0.1	5	172	4	3
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	2068	2381	0.1	5	114	5	4
ಕೊಡಗು	370	392	0	1	74	9	5
ಉಡುಪಿ	1216	1122	0.9	11	110	6	6
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	1600	1376	0.3	9	80	8	7
ಹಾಸನ	1462	1553	1.2	13	86	7	8
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	4662	4863	6	23	186	3	9
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	781	839	0	1	55	13	10
ರಾಮನಗರ	643	596	2	16	64	11	11
ಗದಗ	437	522	0.2	8	43	15	12
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	699	641	2.2	18	63	12	13
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	489	396	0.3	9	40	17	14
ಬಿಜಾಪುರ	1457	1597	9.5	27	69	10	15
ಧಾರವಾಡ	364	369	0	1	20	22	16
ಹಾವೇರಿ	740	744	2.8	20	49	14	17
ಕೊಪ್ಪಳ	351	403	1.2	13	27	18	18
ಬಳ್ಳಾರಿ	1053	1092	2.4	19	42	16	19
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	358	342	0.9	11	22	20	20
ಬೆಳಗಾಂ	990	985	2	16	21	21	21
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	227	225	7.6	26	25	19	22
ಕೋಲಾರ	242	234	1.3	15	16	25	23
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	289	204	2.9	21	17	24	24
ತುಮಕೂರು	501	469	18.8	28	19	23	25
ಬೀದರ್	263	278	6.8	24	15	26	26
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	252	224	3.1	22	2	28	27
ಮೈಸೂರು	210	208	7.2	25	7	27	28
ಯಾದಗಿರಿ	15	20	30	29	1	29	29
ರಾಯಚೂರು	10	36	30.6	30	0	30	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ರಾಯಚೂರು,ತುಮಕೂರು, ಬೀದರ್,ಮೈಸೂರು,ಬಿಜಾಪುರ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಅತಿಯಾಗಿದೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಿದೆ. ಯಾದಗಿರಿ, ರಾಯಚೂರು,ಮೈಸೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ, ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಅತೀ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳಿವೆಯೇ?

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	223	214	3.7

ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಹಾಗು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	449	726	22.7

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಬಹಳ ಕುಟುಂತವಾಗಿದೆ. ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಮಾಣ 22.7%! ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಿಕೆ ಕೊರತೆ ಎದ್ದು ಕಾಣುತ್ತಿದೆ.

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	6410	6672	17.3

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಬಹಳ ಕುಟುಂತವಾಗಿದೆ. ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಮಾಣ 17.3%! ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಿಕೆ ಕೊರತೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಎದ್ದು ಕಾಣುತ್ತಿದೆ. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮಾಡುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆ.

ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	2160	2103	0
ದಾವಣಗೆರೆ	1053	855	0.4
ಬೆಳಗಾಂ	2250	2008	4.8
ಧಾರವಾಡ	625	624	0.3
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	725	573	9.6
ಮೈಸೂರು	597	565	6.9
ಬಳ್ಳಾರಿ	405	527	38.7

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಬಳ್ಳಾರಿ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ದುಸ್ತರವಾಗಿದೆ, ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಪ್ರಮಾಣ 38.7%, ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಹಾಗೂ ಮೈಸೂರಿನಲ್ಲೂ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಅತೀ ಗರಿಷ್ಟವಿದೆ. 7 ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟರೆ ಉಳಿದೆಲ್ಲ ಪಾಲಿಕೆ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯರಾದಂತಿದೆ.

ನಗರ ಸಭೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಉಡುಪಿ	1046	1020	0	1	95	2	1
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	1319	1514	0	1	94	3	2
ಕೋಲಾರ	1370	1216	0	1	91	4	3
ಕೊಡಗು	431	500	0	1	86	6	4
ರಾಮನಗರ	1080	1110	0.9	16	108	1	5
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	929	869	0	1	77	9	6
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	1508	1787	3.1	19	88	5	7
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	1468	1502	0.5	15	81	7	8
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	985	1116	0	1	61	15	9
ಹಾವೇರಿ	888	834	0	1	59	16	10
ಚಾಮರಾಜನಗರ	815	718	6.5	23	81	7	11
ಬಿಜಾಪುರ	1354	1371	0.1	12	64	13	12
ತುಮಕೂರು	1849	1806	2.5	18	71	11	13
ಕೊಪ್ಪಳ	993	1019	8.3	24	76	10	14
ಮಂಡ್ಯ	1197	1221	3.7	20	66	12	15
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	690	647	1.2	17	62	14	16
ಬೆಳಗಾಂ	971	1021	0	1	20	21	17
ಬೀದರ್	897	974	0.1	12	52	17	18
ದಾವಣಗೆರೆ	208	214	0	1	10	23	19
ಬಳ್ಳಾರಿ	141	169	0	1	5	25	20
ಗದಗ	341	347	0.3	14	34	20	21
ಹಾಸನ	79	125	0	1	4	26	22
ರಾಯಚೂರು	947	902	6.2	22	49	18	23
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	371	380	3.9	21	41	19	24
ಯಾದಗಿರಿ	214	188	12.2	25	19	22	25
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	211	193	29	26	8	24	26

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಗುಲ್ಬರ್ಗ,ಯಾದಗಿರಿ,ಚಾಮರಾಜನಗರ, ರಾಯಚೂರು, ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಗರಿಷ್ಟವಾಗಿದೆ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬಹಳ ಕಡಿಮೆ ಇದೆ. ಅತೀ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇಯ ಇತರೇ ಪಾಲುದಾರರು ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ,ಕೊಪ್ಪಳ,ಮಂಡ್ಯ,ಚಾಮರಾಜನಗರ,ಶಿವಮೊಗ್ಗ. ಧಾರವಾಡ, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ಯಾವುದೇ ವರದಿ ಕಂಡುಬಂದಿಲ್ಲ!

ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ್

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	1251	1266	0	1	89	1	1
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	339	349	0	1	16	4	2
ಮಂಡ್ಯ	451	395	0.3	10	25	3	3
ಧಾರವಾಡ	246	282	0	1	13	8	4
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	289	281	1.1	11	16	4	5
ಕೊಡಗು	293	304	5.3	18	58	2	6
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	163	157	0	1	10	11	7
ದಾವಣಗೆರೆ	285	275	4.4	16	15	6	8
ಹಾವೇರಿ	142	140	0	1	9	13	9
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	210	206	1.5	13	12	9	10
ಗದಗ	118	105	1.9	14	11	10	11
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	157	175	10.9	22	14	7	12
ಚಾಮರಾಜನಗರ	67	66	0	1	6	16	12
ಹಾಸನ	93	81	0	1	5	19	14
ರಾಯಚೂರು	202	180	15.6	23	10	11	15
ಬೆಳಗಾಂ	314	284	1.4	12	6	16	16
ತುಮಕೂರು	230	240	5	17	8	14	17
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	36	35	0	1	3	21	18
ಬಳ್ಳಾರಿ	205	221	7.2	19	8	14	19
ಉಡುಪಿ	14	8	0	1	1	24	20
ಮೈಸೂರು	201	198	28.8	24	6	16	21
ಯಾದಗಿರಿ	43	34	2.9	15	3	21	22
ಬೀದರ್	74	75	8	20	4	20	23
ಕೊಪ್ಪಳ	33	28	10.7	21	2	23	24
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	47	70	30	25	1	24	25

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಗುಲ್ಬರ್ಗ,ಬೀದರ, ಮೈಸೂರು, ರಾಯಚೂರು, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಕೊಡಗು,ಬಳ್ಳಾರಿ, ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಗರಿಷ್ಟವಾಗಿದೆ, ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕನಿಷ್ಟವಾಗಿದೆ. ಕಾರಣವನ್ನೊದಗಿಸುವುದು ಅನಿರ್ವಯವಾಗಿದೆ.

ಪುರಸಭೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗು ಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	1432	1379	0.1	6	71	1	1
ಉಡುಪಿ	703	732	0.1	6	63	3	2
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	609	622	0.3	9	67	2	3
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	700	642	0	1	50	6	4
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	719	675	0	1	44	8	5
ಹಾವೇರಿ	574	545	0	1	38	11	6
ಕೋಲಾರ	903	809	2.5	18	60	4	7
ಬೆಳಗಾಂ	2243	2250	0.7	11	47	7	7
ಗದಗ	581	600	2.3	17	58	5	9
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	515	485	0.2	8	42	9	10
ರಾಮನಗರ	339	300	0	1	33	13	11
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	756	763	1.4	15	42	9	12
ಮಂಡ್ಯ	608	592	0.5	10	33	13	13
ಹಾಸನ	624	672	2.2	16	36	12	14
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	311	296	0.7	11	28	16	15
ಮೈಸೂರು	869	855	8.4	24	29	15	16
ಬಳ್ಳಾರಿ	379	366	4.9	20	15	18	17
ತುಮಕೂರು	397	433	6.9	22	15	18	18
ದಾವಣಗೆರೆ	217	215	0.9	13	11	22	19
ಬಿಜಾಪುರ	385	381	8.7	25	18	17	20
ಚಾಮರಾಜನಗರ	148	164	6.1	21	14	20	21
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	308	303	0	1	3	29	22
ರಾಯಚೂರು	246	222	7.2	23	12	21	23
ಧಾರವಾಡ	175	194	1	14	9	26	24
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	172	182	2.7	19	10	24	25
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	289	237	16.5	26	11	22	26
ಯಾದಗಿರಿ	117	108	38	29	10	24	27
ಬೀದರ್	143	144	27.8	28	8	27	28
ಕೊಪ್ಪಳ	95	96	18.8	27	7	28	29

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಬೀದರ್,ಯಾದಗಿರಿ,ಕೊಪ್ಪಳ,ಗುಲ್ಬರ್ಗ,ಬಿಜಾಪುರ,ರಾಯಚೂರು, ಚಾಮರಾಜನಗರ, ತುಮಕೂರು, ಬಳ್ಳಾರಿ, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ವಿಳಂಬ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ವಿಪರೀತವಾಗಿದೆ, ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಗತ್ಯತೆ ಇದೆ. ಕೊಪ್ಪಳದಲ್ಲಿ ಅತೀ ಕನಿಷ್ಟ ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿವೆ.

ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ (ಪೊಲೀಸ್)

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	1568	1309	0	1	174	5	1
ಉಡುಪಿ	2900	3027	0.6	12	263	1	2
ಕೊಡಗು	1265	1127	0.5	10	253	3	3
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	2301	2035	0	1	164	7	4
ಮೈಸೂರು	5161	4493	2.8	19	177	4	5
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	5135	4451	3.8	24	256	2	6
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	2817	2501	1.4	16	165	6	7
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	1473	1370	2.5	18	133	8	8
ದಾವಣಗೆರೆ	2109	1828	1.1	15	111	12	9
ಕೋಲಾರ	1929	1269	2.9	20	128	10	10
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	1352	1258	0.1	3	84	18	11
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	1065	944	0.4	6	88	17	12
ರಾಮನಗರ	1326	1202	6.4	27	132	9	13
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	1093	1100	0.3	4	60	19	14
ಧಾರವಾಡ	1870	1661	1.4	16	103	14	15
ಮಂಡ್ಯ	2229	1937	4	25	123	11	16
ಬಳ್ಳಾರಿ	1484	1224	0.4	6	59	20	17
ಹಾಸನ	1708	1677	3	21	100	15	18
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	10286	10298	8.8	29	108	13	19
ತುಮಕೂರು	2443	2082	3.2	22	93	16	19
ಬೀದರ್	946	874	0.5	10	55	22	21
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	1454	1529	0.8	13	58	21	22
ಹಾವೇರಿ	724	611	0.3	4	48	26	23
ಕೊಪ್ಪಳ	541	497	0.4	6	41	27	24
ರಾಯಚೂರು	735	718	0.4	6	38	28	25
ಗದಗ	508	518	1	14	50	25	26
ಚಾಮರಾಜನಗರ	526	498	3.2	22	52	24	27
ಬೆಳಗಾಂ	2533	2803	17.1	30	53	23	28
ಬಿಜಾಪುರ	726	777	5.7	26	34	29	29
ಯಾದಗಿರಿ	354	400	7.8	28	32	30	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿ ಶ್ಲಾಘನೀಯ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಹಾಗೂ ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಉತ್ತಮವಾಗಿದೆ. ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚಿರುವುದು ಗಮನಾರ್ಹ ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಇದೆ, ಇದಕ್ಕೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕೊರತೆಯೇ/ಅಥವಾ ಇತರೇ ಕಾರಣಗಳಿವೆಯೇ? ಬೆಳಗಾಂ ಯಾದಗಿರಿ,ರಾಮನಗರ,ಬಿಜಾಪುರದಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಗರಿಷ್ಟವಾಗಿವೇ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಿದೆ.

ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಉಡುಪಿ	5243	5241	0	1	476	2	1
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	8281	8248	0	1	414	3	2
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	29399	29288	0	1	309	5	3
ಕೊಪ್ಪಳ	3867	3558	0	1	297	6	4
ರಾಮನಗರ	2759	2749	0	1	275	7	5
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	3390	3389	0	1	242	8	6
ಧಾರವಾಡ	4108	3690	0	1	228	9	7
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	2703	2698	0	1	225	10	8
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	2014	2013	0	1	183	11	9
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	9033	8953	0.2	26	501	1	10
ಬಿಜಾಪುರ	3416	3201	0	1	162	12	11
ತುಮಕೂರು	8259	7936	0.1	23	317	4	12
ಕೋಲಾರ	2380	2361	0	1	158	14	13
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	3792	3790	0	1	151	15	14
ಮೈಸೂರು	4173	4167	0	1	143	17	15
ಚಾಮರಾಜನಗರ	1418	1417	0	1	141	18	16
ಬೆಳಗಾಂ	5975	5933	0	1	127	20	17
ಹಾಸನ	1791	1787	0	1	105	22	18
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	2585	2581	0.2	26	161	13	19
ಹಾವೇರಿ	1489	1488	0	1	99	24	20
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	1361	1352	0.1	23	151	15	21
ಕೊಡಗು	483	483	0	1	96	25	22
ದಾವಣಗೆರೆ	1386	1370	0	1	72	27	23
ಮಂಡ್ಯ	1291	1197	0	1	71	28	24
ಗದಗ	549	545	0	1	54	29	25
ಬೀದರ್	459	421	0	1	27	30	26
ಯಾದಗಿರಿ	1553	1678	7.5	30	141	18	27
ಬಳ್ಳಾರಿ	3127	2916	0.2	26	125	21	28
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	1732	1725	0.1	23	101	23	29
ರಾಯಚೂರು	1698	1475	1	29	89	26	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಯಾದಗಿರಿಯ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಅತೀ ಗರಿಷ್ಟವಾಗಿದೆ, ಗದಗ, ಬೀದರ್ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಅತೀ ಕಡಿಮೆ ಇದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ. ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಈ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ಗಣನೀಯ ಎಂಬುದು ಎಲ್ಲಾರು ಮನಗಂಡಿರುವ ವಿಷಯ ಸರಿಯಷ್ಟೆ? ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇಯಾಗಿದೆ ಆದರೂ ಗರಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣದ ನಾಗರೀಕರು ಕೋರಿದ ಸೇವೆ ದೊರೆತಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಬೇಸರವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಇದೆ.

ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಹಾಸನ	121	122	0	4	7	1	1
ರಾಮನಗರ	64	64	0	4	6	2	2
ಉಡುಪಿ	74	74	0	4	6	2	2
ತುಮಕೂರು	131	131	0	4	5	4	4
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	44	44	0	4	4	6	5
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	41	41	0	4	4	6	5
ಕೋಲಾರ	46	46	0	4	3	9	7
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	50	50	0	4	3	9	7
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	26	26	0	4	2	12	9
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	47	47	0	4	2	12	9
ಹಾವೇರಿ	33	32	0	4	2	12	9
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	510	508	4.3	26	5	4	12
ಗದಗ	47	47	4.3	26	4	6	13
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	28	28	0	4	1	18	14
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	30	30	0	4	1	18	14
ಬಿಜಾಪುರ	30	29	0	4	1	18	14
ಚಾಮರಾಜನಗರ	11	11	0	4	1	18	14
ಕೊಪ್ಪಳ	14	14	0	4	1	18	14
ಬೆಳಗಾಂ	139	135	0.7	23	2	12	19
ಕೊಡಗು	16	17	23.5	30	3	9	19
ದಾವಣಗೆರೆ	41	41	2.4	24	2	12	21
ಮೈಸೂರು	80	82	3.7	25	2	12	22
ಬಳ್ಳಾರಿ	18	18	0	4	0	25	26
ಬೀದರ್	16	16	0	4	0	25	26
ಯಾದಗಿರಿ	8	8	0	4	0	25	26
ಮಂಡ್ಯ	32	34	11.8	28	1	18	29
ರಾಯಚೂರು	27	24	16.7	29	1	18	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಒಟ್ಟಾರೆ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಅತಿ ಕನಿಷ್ಟವಾಗಿದೆ ಧಾರವಾಡ,ಚಿತ್ರದುರ್ಗ,ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಶೂನ್ಯ, ರಾಯಚೂರು, ಕೊಡಗು, ಮಂಡ್ಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಹಾಗೂ ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯು ಇದೆ ತೆರನಾಗಿದೆ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೂ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗುತ್ತಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕಿದೆ.

ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	4637	4942	0	1	231	3	1
ಮೈಸೂರು	4600	4589	0	1	158	4	2
ಉಡುಪಿ	1504	1418	0	1	136	5	3
ರಾಮನಗರ	631	594	0	1	63	10	4
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	67280	66009	0.6	24	708	1	5
ಧಾರವಾಡ	6086	5691	0.6	24	338	2	6
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	958	1015	0	1	53	14	7
ಬಳ್ಳಾರಿ	2996	2904	0.5	22	119	6	8
ದಾವಣಗೆರೆ	1912	1794	0.3	18	100	8	9
ಬೆಳಗಾಂ	5631	5293	0.6	24	119	6	10
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	424	418	0	1	47	16	11
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	1286	1385	0.3	18	75	9	12
ಬಿಜಾಪುರ	1339	1352	0.1	16	63	10	13
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	728	683	0	1	45	17	14
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	609	689	0	1	43	19	15
ಕೊಪ್ಪಳ	547	594	0	1	42	20	16
ರಾಯಚೂರು	1201	1253	7.7	29	63	10	17
ಬೀದರ್	545	503	0	1	32	22	17
ಕೊಡಗು	155	135	0	1	31	23	19
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	1257	1477	0.5	22	50	15	20
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	330	332	0	1	30	25	21
ಹಾವೇರಿ	880	1067	19.5	30	58	13	22
ಕೋಲಾರ	445	436	0	1	29	26	23
ತುಮಕೂರು	906	856	0.2	17	34	21	24
ಚಾಮರಾಜನಗರ	157	154	0	1	15	29	25
ಗದಗ	448	423	0.7	27	44	18	26
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	171	116	0	1	14	30	27
ಹಾಸನ	539	507	0.4	21	31	23	28
ಮಂಡ್ಯ	374	340	0.3	18	20	27	29
ಯಾದಗಿರಿ	228	236	5.9	28	20	27	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಹಾಗೂ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಶ್ಲಾಘನೀಯ. ಹಾವೇರಿ, ರಾಯಚೂರು,ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಗರಿಷ್ಟವಾಗಿದ. ಈ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಕಾರ್ಯ ವೈಖರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮೇಲುಸ್ತುವರಿ ಹಾಗೂ ವಿಳಂಬ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ ಅವಶ್ಯವಿದೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	1148	936	0
ರಾಮನಗರ	241	241	0
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	386	393	0
ಹಾವೇರಿ	330	330	0
ಬಿಜಾಪುರ	448	445	0
ಹಾಸನ	335	260	0
ಕೋಲಾರ	252	234	0
ತುಮಕೂರು	429	415	0
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	307	446	0
ಗದಗ	141	141	0
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	217	195	0
ಮಂಡ್ಯ	239	147	0
ಮೈಸೂರು	365	334	0
ಧಾರವಾಡ	414	386	1
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	104	102	0
ಬಳ್ಳಾರಿ	269	304	0
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	116	128	0
ದಾವಣಗೆರೆ	175	170	0
ರಾಯಚೂರು	189	204	0
ಉಡುಪಿ	70	129	0
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	76	75	0
ಬೀದರ್	105	155	0
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	122	84	0
ಯಾದಗಿರಿ	56	25	0
ಚಾಮರಾಜನಗರ	12	21	0
ಕೊಪ್ಪಳ	3	3	0
ಬೆಳಗಾಂ	342	273	1.5
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	551	492	0.6
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	140	141	0.7
ಕೊಡಗು	29	46	15.2

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕೇವಲ ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಟ ಮಟ್ಟದ ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿದೆ, ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಷ್ಟೇ ಗರಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿಳಂಬವಾಗಿ ವಿಲೆಯಾಗಿವೆ, ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣವೇನು? ಕೊಪ್ಪಳದಲ್ಲಿ ಕೇವಲ 3 ಅರ್ಜಿಗಳು ಚಾಮರಾಜನಗರದಲ್ಲಿ 12 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿವೆ!

ರಾಜ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕರ ವಿಮೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)
ತುಮಕೂರು	180	0

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕೇವಲ 1 ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ, ವಿಲೇವಾರಿ ಶೂನ್ಯ, ಸಂಪೂರ್ಣ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯ ವೈಖರಿ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯವಾಗಲು ಕಾರಣ?

ಬಾಯ್ಲರ್ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	134	96	0
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	379	403	0
ಧಾರವಾಡ	38	30	0
ಮೈಸೂರು	33	30	0
ದಾವಣಗೆರೆ	35	22	0
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	19	16	0
ತುಮಕೂರು	8	13	0
ಬೆಳಗಾಂ	28	31	0
ಬಳ್ಳಾರಿ	7	6	0
ರಾಯಚೂರು	7	6	0
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	22	27	0

ಕರ್ನಾಟಕ ವಾಯು ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಗದಗ	1	0	
ರಾಮನಗರ	3	3	0
ಉಡುಪಿ	2	2	0
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	2	1	0
ದಾವಣಗೆರೆ	1	2	0
ಧಾರವಾಡ	3	2	0
ಬಿಜಾಪುರ	0	1	0
ಬೆಳಗಾಂ	0	1	0
ಬಳ್ಳಾರಿ	2	2	0
ರಾಯಚೂರು	7	9	33.3
ಮೈಸೂರು	0	1	100
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	1	1	100
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	0	1	100

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕೇವಲ 9 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಉಳಿದೆಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿಲ್ಲದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣ ನೀಡುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆ. ಒಟ್ಟಾರೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯವಾದಂತೆ ತೋರುತ್ತಿದೆ.

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣ ವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗು ಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಚಾಮರಾಜನಗರ	693	691	0	1	69	1	1
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	741	728	0	1	52	2	2
ಹಾವೇರಿ	738	710	0	1	49	4	3
ಕೋಲಾರ	483	487	0	1	32	5	4
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	280	280	0	1	25	9	5
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	290	292	0	1	24	10	6
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	474	475	0	1	23	11	7
ಬಿಜಾಪುರ	1085	1091	1.9	21	51	3	8
ಗದಗ	226	230	0	1	22	12	9
ಬಳ್ಳಾರಿ	727	723	1.1	18	29	6	10
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	465	471	1.5	19	27	7	11
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	281	260	0	1	17	15	12
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	327	323	0.6	13	18	14	13
ರಾಯಚೂರು	521	525	67.8	30	27	7	14
ರಾಮನಗರ	174	153	0.7	16	17	15	15
ತುಮಕೂರು	597	528	6.4	26	22	12	16
ದಾವಣಗೆರೆ	341	338	1.5	19	17	15	16
ಯಾದಗಿರಿ	158	158	0.6	13	14	19	18
ಮೈಸೂರು	369	368	0.3	12	12	21	19
ಕೊಡಗು	75	76	5.3	24	15	18	20
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	22	81	0	1	0	29	21
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	63	61	0	1	0	29	21
ಧಾರವಾಡ	192	175	0.6	13	10	24	23
ಮಂಡ್ಯ	255	255	19.2	28	14	19	24
ಬೆಳಗಾಂ	532	558	5.4	25	11	22	25
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	100	110	6.4	26	11	22	26
ಹಾಸನ	108	100	1	17	6	26	27
ಬೀದರ್	165	166	4.8	23	9	25	28
ಉಡುಪಿ	72	77	2.6	22	6	26	29
ಕೊಪ್ಪಳ	88	240	20.4	29	6	26	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ರಾಯಚೂರು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಉತ್ತಮವಾಗಿಲ್ಲದ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿ ಗರಿಷ್ಟವಿದೆ,ಮಂಡ್ಯ,ಕೊಪ್ಪಳ, ಕೊಡಗು, ಬೆಳಗಾಂ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರದಲ್ಲೂ ವಿಳಂ ವಿಲೇವಾರಿ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಿದೆ, ಕೊಡಗು,ಉಡುಪಿ,ಕೊಪ್ಪಳ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಅತೀ ಕಡಿಮೆ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿರುತ್ತಿರುವುದ್ದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳಿವೆಯೇ? ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕೂಡ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಬಹಳ ಕಡಿಮೆ ಇದೆ ಅದರಲ್ಲೂ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಬಿಜಾಪುರದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಅಂದರೆ ಅಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಇಲಾಖೆಯು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿರುವುದೇ?

ಆಯುಷ್ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	5	5	0
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	2	2	0
ಬೆಳಗಾಂ	6	4	0
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	2	2	0
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	6	5	0
ಮಂಡ್ಯ	3	3	0
ಧಾರವಾಡ	3	3	0

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕೇವಲ 7 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ, ಉಳಿದೆಲ್ಲ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯರೇಕೆ. ಸಕಾಲದಡಿ ಬರುವ ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಯೋಜನ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಬೇಕಿಲ್ಲವೆ/ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡುತ್ತಿಲ್ಲವೆ? ಇದಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆಯು ಸೂಕ್ತ ಕಾರಣ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದೆ.

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಮತ್ತು ಬಂದರು(ಜಲ ಸಾರಿಗೆ)

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)
ಬೆಳಗಾಂ	7	8
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	4	4
ತುಮಕೂರು	4	4
ಧಾರವಾಡ	3	0
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	3	3
ದಾವಣಗೆರೆ	2	0
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	1	1
ಗದಗ	1	1

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಒಟ್ಟಾರೆ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಬಹಳ ಕಡಿಮೆ ಇದೆ.

ಮಹಿಳೆ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನು ಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	1586	1588	0	3	132	2	1
ದಾವಣಗೆರೆ	412	226	0	3	21	3	2
ಧಾರವಾಡ	340	299	0	3	18	4	3
ಮೈಸೂರು	533	493	0	3	18	4	3
ಹಾವೇರಿ	244	213	0	3	16	6	5
ಉಡುಪಿ	185	170	0	3	16	6	5
ಮಂಡ್ಯ	268	268	0	3	14	8	7
ಬಿಜಾಪುರ	278	266	0	3	13	9	8
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	173	173	0	3	9	11	9
ಗದಗ	94	94	0	3	9	11	9
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	147	147	0	3	9	11	9
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	191	191	0	3	9	11	9
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	1337	1470	12.8	30	148	1	13
ರಾಮನಗರ	84	84	0	3	8	15	14
ತುಮಕೂರು	202	202	0	3	7	16	15
ಚಾಮರಾಜನಗರ	77	76	0	3	7	16	15
ಹಾಸನ	113	113	0	3	6	18	17
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	89	89	0	3	5	20	18
ಕೊಪ್ಪಳ	70	70	0	3	5	20	18
ಬೆಳಗಾಂ	634	640	3.9	29	13	9	20
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	365	365	0	3	3	22	21
ಕೋಲಾರ	36	36	0	3	2	24	22
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	23	23	0	3	1	25	23
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	26	26	0	3	1	25	23
ಬೀದರ್	0	0		1	0	27	25
ಯಾದಗಿರಿ	0	0		1	0	27	25
ಕೊಡಗು	1	1	0	3	0	27	27
ಬಳ್ಳಾರಿ	22	22	0	3	0	27	27
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	68	70	2.9	28	6	18	29
ರಾಯಚೂರು	63	63	1.6	27	3	22	30

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಬೀದರ್, ಯಾದಗಿರಿಯಲ್ಲಿ , ಕೊಡಗು ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಶೂನ್ಯ ಶೂನ್ಯಕ್ಕೆ ಸಮಾನ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಿಳಂಬ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪ್ರಮಾಣ 12.8, ಗರಿಷ್ಟ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಕಾರಣವೇ? ಹಾಗಿದ್ದರೆ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಹೇಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದೆ. ಕಾರ್ಯವೈಖರಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬರುತ್ತಿದೆ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಕೇವಲ 365 ಅರ್ಜಿಗಳು ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಮೇರೆಗೆ ಇದು ಅತೀ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಮಾಣವಾಗಿದೆ.

ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	18	6	0	15

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕೇವಲ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಬಿಟ್ಟಾರೆ ಬೇರೆಲ್ಲೂ ಈ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಭಂದಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳು ನಾಗರಿಕರು ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ! ಅದರಲ್ಲೂ 18 ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ 6 ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇಯಾಗಿವೆ!.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	16	25

ಅಭಿಲೇಖಾಲಯ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)
ಮೈಸೂರು	4	5

ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಉಡುಪಿ	35	26	69.2
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	4	9	0

ವಸತಿ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಧಾರವಾಡ	54	89	0
ಗದಗ	21	16	0
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	54	53	0
ಯಾದಗಿರಿ	12	11	0
ಮಂಡ್ಯ	11	0	
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	12	11	0
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	3	1	0
ದಾವಣಗೆರೆ	2	1	0
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	0	4	0
ಬೆಳಗಾಂ	40	36	0
ಬಳ್ಳಾರಿ	6	6	0
ಕೊಪ್ಪಳ	9	10	0
ಬಿಜಾಪುರ	9	9	0
ಹಾವೇರಿ	9	5	0
ಮೈಸೂರು	16	11	0
ರಾಯಚೂರು	8	8	0
ರಾಮನಗರ	1	1	0
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	3	5	0
ತುಮಕೂರು	5	5	0
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	4	4	0
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	144	138	2.9
ಬೀದರ್	29	32	56.3
ಹಾಸನ	10	8	12.5
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	10	6	16.7

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಬಹುತೇಕ ಕನಿಷ್ಟ, 6 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿಲ್ಲ. ಕನಿಷ್ಟ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿದ್ದರು ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ಬೀದರ್,ಹಾಸನ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಅರ್ಜಿ ವಿಳಂಬ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ವಿಪರೀತವಾಗಿದೆ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)	ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇ)	ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (ಡಿ)	ಅಂತಿಮ ಶ್ರೇಯಾಂಕ (30%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಡಿ) 70%ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯ (ಎಫ್))
ದಾವಣಗೆರೆ	19	7	0	1	1	5	1
ಗದಗ	12	12	0	1	1	5	1
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	1999	1195	1.6	17	21	1	3
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	5	6	0	1	0	8	4
ಚಾಮರಾಜನಗರ	1	7	0	1	0	8	4
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	3	7	0	1	0	8	4
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	3	6	0	1	0	8	4
ಬೀದರ್	3	4	0	1	0	8	4
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	18	30	0	1	0	8	4
ಹಾವೇರಿ	2	5	0	1	0	8	4
ಕೊಪ್ಪಳ	7	3	0	1	0	8	4
ಮಂಡ್ಯ	0	2	0	1	0	8	4
ರಾಯಚೂರು	7	4	0	1	0	8	4
ರಾಮನಗರ	7	12	0	1	0	8	4
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	6	9	0	1	0	8	4
ಯಾದಗಿರಿ	2	2	0	1	0	8	4
ಮೈಸೂರು	174	179	2.8	18	6	2	17
ಬೆಳಗಾಂ	127	163	0.6	16	2	3	18
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	73	85	8.2	21	2	3	19
ಬಿಜಾಪುರ	28	116	7.8	20	1	5	20
ತುಮಕೂರು	22	13	7.7	19	0	8	21
ಕೋಲಾರ	4	10	10	22	0	8	22
ಹಾಸನ	11	8	12.5	23	0	8	23
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	16	30	16.7	24	0	8	24
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	3	15	20	25	0	8	25
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	5	14	21.4	26	0	8	26
ಕೊಡಗು	1	7	28.6	27	0	8	27
ಧಾರವಾಡ	11	7	28.6	27	0	8	27
ಉಡುಪಿ	8	9	33.3	29	0	8	29
ಬಳ್ಳಾರಿ	8	12	66.7	30	0	8	30

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	13849	107	87.9
ಮೈಸೂರು	0	0	

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಮೈಸೂರಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಶೂನ್ಯ! ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಪ್ರಮಾಣ ತೀವ್ರವಾಗಿದೆ, ವಿಳಂಬ ಪ್ರಮಾಣ 87.9 ಇದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಕಾರಣಗಳಿವೆಯೇ?

ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕ ದಳ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)
ಬೀದರ್	34	34
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	24	24
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	24	24
ಕೊಪ್ಪಳ	50	50
ಹಾವೇರಿ	24	24
ಕೋಲಾರ	13	13
ದಾವಣಗೆರೆ	9	9
ಬಳ್ಳಾರಿ	14	14
ಮೈಸೂರು	26	26

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೊಳಚೆ ಪ್ರದೇಶ ನಿರ್ಮೂಲನ ಮಂಡಳಿ

ಜಿಲ್ಲೆ	ತಿಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎ)	ತಿಂಗಳ ವಿಲೇಯಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಬಿ)	% ಶೇಕಡಾ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ (ಸಿ)
ಧಾರವಾಡ	10	0	
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	1	1	0
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	0	10	100

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕೇವಲ 3 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ, ಉಳಿದೆಲ್ಲೆಡೆ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿದ ಸೇವೆಗಳು ಬೇಕಿಲ್ಲದಿರುವುದು ಆರೋಗ್ಯಕರ ವಿಷಯ!

ಅಧ್ಯಾಯ –28

ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ – ಅಂಶಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೊಸ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ನಿರ್ಧಾರ

ಈಗ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ 265 ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ 193 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಮೊದಲೇ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಉತ್ತಮ ಸಾಧನೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು ಒಳ್ಳೆಯ ಹೆಜ್ಜೆಯೆನಿಸಬಹುದು. ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್ ಜಿಲ್ಲೆ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಹೊಸ ಸೂತ್ರವನ್ನು ಕಂಡುಕೊಂಡಿದೆ ಇದರಿಂದಾಗಿ ಹೆಚ್ಚು ಗುಣಾತ್ಮಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಗೆ ಮುಂಚಿತ ಯಾತಾರ್ಥ ಅವಧಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡದ್ದರ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರಾಜ್ಯದ್ಯಂತ ಸೇವೆ ನೀಡಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸರಾಸರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಬಹುದು ಹಆಗೂ ಈ ಮೂಲಕ ಇನ್ನಷ್ಟು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸೇವೆ ನೀಡಲು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು.

ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ/ ಅರ್ಥ ನಿರೂಪಣೆ:
ಸೇವೆ ನೀಡಲು ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ (ಎಸ್‌ಎಟಿ): ಒಂದು ವರ್ಷದ ದತ್ತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯದ ಸರಾಸರಿ ಅಂಶದ ಪರಿಗಣನೆ.

ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ/ನಿಖರ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ನೀಡುವುದು (ಬಿಟಿಡಿ): ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಉತ್ತಮ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಲ್ಪಡುವ ಸೇವೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ.

ವಿಳಂಬವಾಗಿ ಸೇವೆ ನೀಡುವುದು (ಎಲ್‌ಎಸ್‌ಡಿ): ಕಾಲಮಿತಿ ಮೀರಿದ ಮೇಲೆ ಸೇವೆ ನಿರ್ವಹಣೆ. ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿಯನ್ನು ಋಣಾತ್ಮಕ ಅಂಕ/ಅಂಶವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಹೊಸ ತರನದ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು 4 ಅಂಶಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು/ಇಲಾಖಾವರು/ಕಛೇರಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ನಿಯತಾಂಕಗಳ/ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಭಂಧಪಟ್ಟವರು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಹಿಸಿದರೆ ಉತ್ತಮ/ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಟ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ಮುಟ್ಟಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

4 ನಿಯತಾಂಕಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕಗಳ್ಯಾವುವೆಂದರೆ.

1. ಪರಿಮಾಣ ಸಂಬಂಧಿ ಶ್ರೇಯಾಂಕ: ಸ್ವೀಕೃತ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ಕಾಲಮಿತಿಗಿಂತ ಮುಂಚಿನ ಎಸ್‌ಎಟಿ ಹಾಗೂ ವಿಳಂಬವಾಗಿ ಸೇವೆ ನೀಡುವುದು (ಎಲ್‌ಎಸ್‌ಡಿ) ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಒಟ್ಟಾರೆ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಶಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ (ಜಿಲ್ಲಾವಾರು /ಇಲಾಖಾವಾರು/ಕಛೇರಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ) ಶ್ರೇಯಾಂಕ ನಿರ್ಣಾಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
2. ಗುಣಮಟ್ಟದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ: ಒಟ್ಟಾರೆ ಸೇವೆಗಳ ಸರಾಸರಿ ಅಂದರೆ ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ/ನಿಖರ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ನೀಡುವುದು (ಬಿಟಿಡಿ) ಅವಧಿ ಗಣನೆ ಸರಾಸರಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಮೇರೆಗೆ.
3. ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ: ಕಾಲಮಿತಿ ಮೀರಿ ನೀಡಿರುವ ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಮಾಣದ ಮೇರೆಗೆ ಅವಧಿ ಗಣನೆ ಸರಾಸರಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಮೇರೆಗೆ. ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ

(ಜಿಲ್ಲಾವಾರು /ಇಲಾಖಾವಾರು/ಕಛೇರಿಗಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕ) ಎಲ್ ಎಸ್ ಡಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಮೇರೆಗೆ ಅಂದರೆ ಕಡಿಮೆ ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿರುವವರನ್ನು ಮೊದಲನೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

4. ಬಾಕಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ: ನಿಖರ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಿಗದಿತ ಕಾಲಾವಧಿ ಮೀರಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಜಿಲ್ಲಾವಾರು /ಇಲಾಖಾವಾರು/ಕಛೇರಿಗಳ ಕನಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇ ಬಾಕಿದಾರರನ್ನು ಮೊದಲನೇ ಶ್ರೇಯಾಂಕಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಒಟ್ಟಾರೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕವು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ 4 ನಿಯತಾಂಕಗಳ ಮೇರೆಗೆ ನಿಷ್ಕರ್ಶಿಸಲಾಗುವುದು.

ನಿಷ್ಕರ್ಶಿಸಲಾಗುವ ಶ್ರೇಯಾಂಕದ ನಿಯತಾಂಕಗಳ ಅಂಶಗಳ ಮೇಲೆ ಒತ್ತುಕೊಟ್ಟು ಅಂದರೆ 55% ಪರಿಮಾಣ ಸಂಬಂಧದ ಮೇರೆಗೆ, 30% ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸೇವೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮೇರೆಗೆ, 10% ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಆಧಾರದ ಮೇಲೇ, ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗು 5% ಅರ್ಜಿ ಬಾಕಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ಮೇರೆಗೆ.
(55% ಪರಿಮಾಣ ಸಂಬಂಧದ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ನೀಡಲು 55% ಒತ್ತು ನೀಡಲಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣ "ಬೈಪಾಸ್ ಪ್ರಕರಣ"ಗಳಿಂದಾಗಿದೆ. ಈ ರೀತಿಯ ನಿಯತಾಂಕಗಳಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತವು ಉತ್ಸುಕವಾಗಿ ಸಕಾಲದಡಿ ಬರುವ ಸೇವೆಗಳ ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದು)

ನಿಯತಾಂಕಗಳ ಮೇಲೆ ಒತ್ತುಕೊಟ್ಟು ಒಟ್ಟಾರೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕವನ್ನು ಸಂರಚಿಸಬಹುದು. ಅಗತ್ಯತೆ ಬಂದರೆ ಇದನ್ನು ಪುನರ್ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಬಹುದು.

ಈ ಹೊಸ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ಪದ್ದತಿ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಮುನ್ನ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಮರುಸ್ಪಂದನೆಯು ಸ್ವಾಗತರ್ಹ. ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯ ನಮೂದಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕೃತ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯ ನೀಡುವುದು ಈ ರೀತಿಯ ಶಿಸ್ತನ್ನು ತರುವುದು ಅತ್ಯವಶ್ಯಕವಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ನಿರಂತರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ಕಾರ್ಯಪ್ರಗತಿಗೆ ಅನುವಾಗುವುದು, ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾರೆ ಈ ಕಾಯಿದೆ ಅನುಷ್ಟಾನದ ಗುರಿ ವ್ಯರ್ಥವಾಗುವುದು

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಶ್ರೇಯಾಂಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಉದಾಹರಣೆ ದತ್ತಾಂಶ 23ನೇ ಮೇ 2013.

ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ಒಟ್ಟಾರೆ ವಿಲೇವಾರಿ	ಉತ್ತಮ ಸಮಯದ ವಿಲೇವಾರಿ	ಕಾಲ ಮಿತಿ ಮೀರಿದ ವಿಲೇ ವಾರಿ	ಒಟ್ಟಾರೆ ಸೇವೆಗಳ ಅಂಶಗಳು (ಎನ್ ಎಸ್‌ಪಿ)	ಪರಿಮಾಣದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ	ಉತ್ತಮ ಸಮಯದ ವಿಲೇ ವಾರಿ ಪ್ರಮಾಣ	ಉತ್ತಮ ಗುಣ ಮಟ್ಟದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ	ಕಾಲಮಿತಿ ಮೀರಿದ ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಮಾಣ	ವಿಳಂಬಿತ ಸೇವೆ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ	ಸಮೀಕರಣ	ಒಟ್ಟಾರೆ ಶ್ರೇಯಾಂಕ
ಧಾರವಾಡ	56278	45908	198	45710	2	81.6	12	0.4	4	5.8	1
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	38003	31173	1258	29915	5	82	11	3.3	22	9.65	2
ರಾಯಚೂರು	14752	13611	204	13407	15	92.3	1	1.4	13	9.8	3
ಗದಗ	39693	30158	180	29978	4	76	22	0.5	5	10.45	4
ಮೈಸೂರು	34125	27325	1010	26315	6	80.1	14	3	21	11.05	5
ಬೆಂಗಳೂರು	220789	168934	7351	161583	1	76.5	21	3.3	23	11.3	6
ರಾಮನಗರ	14824	13320	252	13068	16	89.9	3	1.7	17	11.6	7

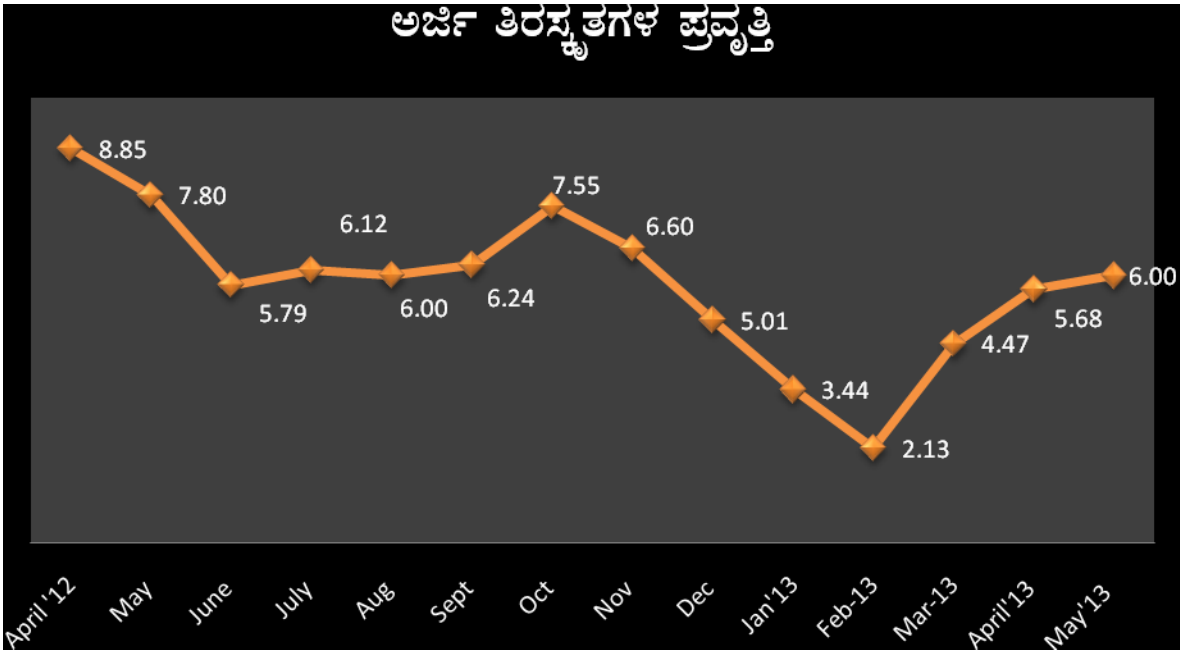
ಅಧ್ಯಾಯ –3

ಭಾಗ – ಎ: ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತಗಳು

ಕಳೆದ 2 ಮಾಹೆಯಿಂದ ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತಗಳು ತುಸು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವುದ ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ಏಪ್ರಿಲ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಶತ 5.68 ಇದ್ದ ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತ ಪ್ರಮಾಣ ಈ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ 6% ಆಗಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು ಹಲವಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿತು, ಚುನಾವಣೆ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸದೆ ಇರುವುದಕ್ಕೆ ಒಂದು ಕಾರಣವಾಗಿದೆ, ಆದರೆ ಈ ಮೊದಲು ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾವ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಯಿತು ಎನ್ನುವುದರ ಸಂಶಯ ಸುಳಿದಾಡುತ್ತಿದೆ.

ಜಿಲ್ಲೆ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ	ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕರತಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕರತಗಳ ಪ್ರಮಾಣ
ಬೀದರ್	22115	9477	42.85
ಬಿಜಾಪುರ	39918	5208	13.05
ಹಾಸನ	66542	6654	10.00
ಕೋಲಾರ	35579	2826	7.94
ದಾವಣಗೆರೆ	48357	3829	7.92
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	39787	3089	7.76
ರಾಯಚೂರು	43278	3254	7.52
ಬೆಳಗಾಂ	105023	7427	7.07
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	33122	2096	6.33
ಕೊಪ್ಪಳ	34632	2183	6.30
ರಾಮನಗರ	32449	2039	6.28
ಮಂಡ್ಯ	70512	4128	5.85
ಗದಗ	24701	1421	5.75
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	36901	2088	5.66
ಧಾರವಾಡ	46173	2583	5.59
ಬಳ್ಳಾರಿ	50725	2802	5.52
ಬೆಂಗಳೂರು	269202	14569	5.41
ಯಾದಗಿರಿ	19637	891	4.54
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	44953	2033	4.52
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	41980	1739	4.14
ಹಾವೇರಿ	35515	1382	3.89
ಕೊಡಗು	14492	535	3.69
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	29681	1024	3.45
ಚಾಮರಾಜನಗರ	34957	1158	3.31
'ತುಮಕೂರು	73113	2331	3.19
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	50350	1576	3.13
ಮೈಸೂರು	90568	2633	2.91
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	55659	1506	2.71
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	38371	980	2.55
ಉಡುಪಿ	42640	949	2.23
ಒಟ್ಟು	1570932	94410	6.01

ದತ್ತಾಂಶ 28ನೇ ಮೇ 2013 -1600hrs



ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಕೆಲವು ಕಾರಣಗಳು: (1)ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಥವಾ ಸೇವೆ ಪಡೆಯಲು ಕ್ಲಿಷ್ಟ ತಂತ್ರಾಂಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ (2) ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ ಸ್ಪಷ್ಟವಿಲ್ಲದಿರುವುದು (ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳು ಇಲ್ಲದೆ ಇರುವುದರಿಂದ) (3) ಸೇವೆ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯ ನಿರ್ಲಿಪ್ತ ಧೋರಣೆ (4) ಸ್ಪಷ್ಟ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ತಿಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಲ್ಲಿ ಗೊಂದಲ.

ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕತಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು	ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಭಾಧಿತವಾಗೊಂಡಿರುವ ಸೇವೆಗಳು
ಬೀದರ್	ಹುಮನಾಬಾದ್, ಔರಾದ್, ಬೀದರ್ ತಾಲ್ಲೂಕು *1.ಸಂಧ್ಯಾ ಸುರಕ್ಷ –2.ನಿರ್ಗತಿಕ ವಿಧವಾ ವೇತನ*
ಬಿಜಾಪುರ	ಇಂಡಿ, ಬಿಜಾಪುರ *1.ಸಂಧ್ಯಾ ಸುರಕ್ಷ –2.ನಿರ್ಗತಿಕ ವಿಧವಾ ವೇತನ*
ಹಾಸನ	ಹಾಸನ, ಅರಸೀಕೆರೆ, ಅರಕಲಗೂಡು *1.ಸಂಧ್ಯಾ ಸುರಕ್ಷ –2.ನಿರ್ಗತಿಕ ವಿಧವಾ ವೇತನ*
ಕೋಲಾರ	ಕೋಲಾರ, ಮುಳಬಾಗಿಲು : *1.ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ –2.ನಿರ್ಗತಿಕ ವಿಧವಾ ವೇತನ.*
ಮಂಡ್ಯ	ಮಂಡ್ಯ, ಮಳವಳ್ಳಿ, ನಾಗಮಂಗಲ *. 1.ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ –2.ನಿರ್ಗತಿಕ ವಿಧವಾ ವೇತನ.*
ದಾವಣಗೆರೆ	ದಾವಣಗೆರೆ, ಹರಿಹರ, ಹೊನ್ನಾಳಿ *. 1.ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ 2.ಸಂಧ್ಯಾ ಸುರಕ್ಷ*

ಭಾಗ – ಬಿ
ಸೇವಾವಾರು ವಿಲೇ ಬಾಕಿ

I. ಇಲಾಖಾವಾರು ಬಾಕಿ ಹಾಗೂ ಭಾದಿತಗೊಂಡ ಸೇವೆಗಳು, ಅವುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಇಲಾಖೆಗಳು	ಕಾಲಮಿತಿ ಮೀರಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಭಾಧಿತಗೊಂಡ ಸೇವೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	27320	ಸಂಧ್ಯಾ ಸುರಕ್ಷಾ-7512
			ನಿರ್ಗತಿಕ ವಿಧವಾ ವೇತನ -5500
			ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು -5320
			ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು -2398
			ನಿವಾಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ-1677
			ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಕ್ಕಾಗಿ ಪರಿವರ್ತನೆ -1236
			ಇಂದಿರಾಗಾಂಧಿ ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ ವೇತನ -946
			ಬೆನೆನ್ಸಿ ರಹಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ -338
			ಪಹಣಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ-ಬೆರಳಚ್ಚಿನಿಂದಾದ ತಪ್ಪುಗಳು-324
			ಖಾತಾ ಬದಲಾವಣೆ (ನಿರ್ವಿವಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳು) -310
			ಕೃಷಿ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ-268
			ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಜಿನಲ್ ರೈತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ-250
			ಜೀವಂತವಿರುವ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ-249
			ಪರಿವರ್ತನೆಯ ಉದ್ಧೃತ-158
			ಹಕ್ಕುಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ದಾಖಲೆ-138
			ಕೃಷಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ -101
2	ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ	2142	ಪೆಟಿಷನ್‌ಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ -831
			ಶಸ್ತ್ರಾಸ್ತ್ರಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ಸತ್ಯಾಪನೆ -411
			ಸೇವಾ ಸತ್ಯಾಪನೆ/ಪರಿಶೀಲನೆ-256
			ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ನಿರಾಪೇಕ್ಷಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ -236
			ಅಂಪ್ಲಿಫೈಡ್ ಸೌಂಡ್ ಸಿಸ್ಟಂಗಾಗಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್-186
			ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಪಂಪ್, ಗ್ಯಾಸ್ ಏಜೆನ್ಸಿ, ಹೋಟೆಲ್, ಬಾರ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಿ ನಿರಾಪೇಕ್ಷಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ -64
3	ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	1871	ಎರಡನೇ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಅಂತಿಮ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳು -1666
			ಹೊಸ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ -201
4	ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ	1316	ಜಮೀನು/ಆಸ್ತಿ ನೋಂದಣಿ -1316

ಕ್ರ.ಸಂ	ಇಲಾಖೆಗಳು	ಕಾಲಮಿತಿ ಮೀರಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಭಾಧಿತಗೊಂಡ ಸೇವೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
5	ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ	164	ಹಾಲಿ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ –164
6	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ	150	ಖಾತಾ ವರ್ಗಾವಣೆ –66
7	ಭೂ ಮಾಪನ ಮತ್ತು ಭೂ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	118	ಏಕ ವಾಸ ಘಟಕದ ನಿವಾಸಕ್ಕಾಗಿ 2400 ಚ.ಅ.ಅಳತೆಯ ವರೆಗಿನ ನಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಯೋಜನೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿ (ಗಣಕೀಕೃತವಲ್ಲದ) –40
			ನೋಂದಣಿಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದೊಳಗೆ ನೋಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಜನನ, ಮರಣ ಮತ್ತು ಸತ್ತು ಹುಟ್ಟಿದ ಮಗುವಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು –20
			ಸರ್ವೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು (ಆಕಾರ್ ಬಂದ್) –39
8	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ್	72	ಸರ್ವೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ (ಅಟ್ಲಾಸ್) –29
			ಸರ್ವೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ (ಪಕ್ಕಾ ಟಿಪ್ಪಣಿ) –21
			ಖಾತಾ ಉದ್ಧೃತ –60
9	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	62	ಜನನ, ಮರಣ ಮತ್ತು ಸತ್ತು ಹುಟ್ಟಿದ ಮಗುವಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು –7
			ವಯೋ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು –39
10	ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ	62	ಬಿಡುಗಡೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸಂತಾನ ಹರಣ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು –12
			ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ –24
			ಕರ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪಟ್ಟಿಯ ಬದಲಾವಣೆ –16
			ಬೀದಿ ದೀಪಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ –15

*** ದತ್ತಾಂಶ: 29.05.2013**

ಅಧ್ಯಾಯ – 4

ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ತರಬೇತಿ ವರದಿ 2013-14

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ – ಮೈಸೂರು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2011ರಡಿ – ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ – ಕೌಶಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾವಿಣ್ಯತೆ ವೃದ್ಧಿಸುವ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 2013-2014

(ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವ ಖಾತರಿ ಅಧಿನಿಯಮ -2011)- ಹಂತ -III

(ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ– ಎಟಿಐ)

ಗುರಿಗಳು:

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳು 2011ರ ಕಾಯ್ದೆಯ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲು ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಸಕ್ರಿಯರಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸುಧಾರಣೆಗಾಗಿ ಅನುಷ್ಟನದಲ್ಲೂಂಟಾಗುವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಬಗೆಹರಿಸುವುದು.

ಉದ್ದೇಶಗಳು: ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವವರು ಮಾಡಬಹುದಾದಂತರ ಕಾರ್ಯಗಳು

1. ಸಕಾಲ ಕಾಯಿದೆಯ ಕೆಲಸದ ಅನುಭವವನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
2. ಸಕಾಲ ಕಾಯಿದೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಎದುರಿಸಲಾದ ಹಲವು ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಸವಾಲುಗಳ ಪಟ್ಟಿ.
3. ಅಪೂರ್ಣವಾದ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರೋಪಾಯಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದು.
4. ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಕೆಲಸದ ಹರಿವಿನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
5. ಸಕಾಲ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಗೆ ತರಲು GPRS ನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
6. ಕೆಎಸ್ ಎಸ್ ನಿಯಮಗಳಡಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆತನ ಹಾಗೂ ಅವರು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಾರ್ಯಗಳ ವಿವರಣೆ.
7. ಸಕಾಲದಡಿ ನಿರಂತರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗಳ ವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ
8. ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮುಖಾಂತರ 'ಸಕಾಲ' ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ಸಕಾಲದಡಿ ಬರುವ 19 ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ – ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ – ಕೌಶಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾವಿಣ್ಯತೆ ವೃದ್ಧಿಸುವ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 2013-2014

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಕೌಶಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾವಿಣ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಕಾಲ 3ನೇ ಹಂತದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಈ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸೇವೆಗಳ ದರ್ಜೆ ಹಾಗೂ ಚಾಲನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆನ್ ಲೈನ್ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಅಂತರ (ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುತ್ತಾ, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮುಂದಾಳುಗಳೊಂದಿಗೆ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ತರಬೇತಿಯ ಇನ್ನೊಂದು ಉದ್ದೇಶ.

ಯೋಜಿತ ತರಬೇತಿಯು 3 ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲಿದೆ. ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 40 ಬ್ಯಾಚ್ ಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು 2 ದಿನಗಳ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿದ ನೌಕರರಿಗೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಭಾಗ 1 :– 3ನೇ ಹಂತದ ತರಬೇತಿ ಸಿದ್ಧತೆಗಳು: ಸಕಾಲ ಅಧಿನಿಯಮ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದು ಒಂದು ವರ್ಷ ಪೂರ್ತಿಯಾಗುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 11 ಇಲಾಖೆಗಳ 151 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಂತರ ಹೊಸತಾಗಿ ಸೇರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2013ರಲ್ಲಿ 1 ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಕರಿಸಲಿವೆ, ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಕೆಲವೊಂದು ಅಂತರವಿದೆ, ಇವುಗಳನ್ನು ಪುನ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕಿರುವ ಅವಶಯಕತೆಇದೆ. ಒಂದನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೇವೆಗಳ ಪುನರ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ದರ್ಜೇಗೆ ಒಯ್ಯುವ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸೇವೆ ಉನ್ನತಿಕರಿಸುವಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳಬೇಕಾಗಿದೆ.

ಅವಧಿ: ಇದು 2 ದಿನಗ ಕೋರ್ಸ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನದಂದು ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿಯು ವೈಯುಕ್ತಿಕವಾಗಿಯೂ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮೀಸಲಿಡಲಾಗುವುದು. ಹೊಸತಾಗಿ ಕಂಡುಕೊಂಡದನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದು. ತಂಡ ಚಟುವಟಿಕೆ ಮೂಲಕ ಚರ್ಚೆಗಳ ಮೂಲಕ ಅಂತರಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

2ನೇ ದಿನ: ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಚಾಲನೆ ಸಮಯ ನಿಗದಿ, ಸೇವೆ ನೀಡುವಿಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಬೇಕಾಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬೆಳಕು ಚಲ್ಲುವುದು. ಜೊತೆಗೆ ಪಿ ಜಿ ಆರ್ ಎಸ್ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ, ವರದಿ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು.

ಎರಡನೇ ಹಂತ:

ಆನ್ ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ 6 ಇಲಾಖೆಗಳು: ಮೇಲಿನ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿದೆ, ಆನ್ ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ 6 ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ 2 ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಾಗಿರುವವರು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿ ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್ ನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪರಿಣಿತರು, ಎನ್ ಐ ಸಿ ಯ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪರಿಣಿತರು, ಜೊತೆಗೆ ಎ ಟಿ ಐ ಮುಂದೆ ನುರಿತ ತರಬೇತುದಾರರು ಭಾಗವಹಿಸಲಿರುವರು.

ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಇಲಾಖೇವಾರು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ದೊಡ್ಡ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗೀಯವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ತರಬೇತಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಮುನ್ನ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

ಕಾರ್ಯ ರೀತಿಯ (ಪ್ರೋಸೆಸ್)ಅನ್ನು ಅಧ್ಯಯಿಸುತ್ತಾ ಒಂದು ಸ್ಪಷ್ಟ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಂಡಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಅನುಭವ/ಅನಿಸಿಕೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಮುಂದುವರೆದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರದಲ್ಲಿ ಮೂಡಿಬರಲಿರುವ ಪರಿಹಾವನ್ನು ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಿದ್ದರಿರಬೇಕು ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸಕಾಲದ ಅನುಷ್ಟಾನವು ಹೆಚ್ಚು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಉತ್ಕ್ರಷ್ಟವಿರಬೇಕು. ಇಲಾಖೆಗಳು ಈ ತರಬೇತಿಗೆ ಸರ್ವರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಸಿದ್ದವಿರಬೇಕು.

ಎರಡನೇ ಹಂತ (ಎ) ಸಕಾಲ 3 ದಿನಗಳ ಕಾರ್ಯಗಾರ ಸಕಾಲದ ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷಅನುಷ್ಟಾನದಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಅನುಭವವನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಂಡು ಅದರ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಾಡನ್ನು ಮಆಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ 4 ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಗಾರವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಾರ್ಯಾಗಾರದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದ ಅನುಷ್ಟಾನದಲ್ಲಿ ಭಾಗಿದಾರರಾದ ಎಲ್ಲರನ್ನೂ ಸೇರಿಸುವ ಯೋಜನೆ ಇದರದು, ಎಲ್ಲರ ಅನುಭವವನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಜೊತೆಗೆ ಮುಂದೆ ಅಂತಹ, ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಮುಂಡಿಸಲಾಗುವುದು. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪರಿಣಿತರು ಸಹ ಭಾಗವಹಿಸುವರು ಒಟ್ಟಾರೆ 'ಸಕಾಲದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಮಗ್ರ ಸುಧಾರಣೆ ಹಾಗು ಅನುಷ್ಟಾನದಲ್ಲಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಗಾರವು ಶ್ರಮಿಸುವುದು.

3ನೇ ಹಂತ: ಆನ್ ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ತರಬೇತಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

3ನೇ ಹಂತವು ಆನ್ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗು ಸಕಾಲ ತಂತ್ರಾಂಶದೊಂದಿಗೆ ಸಮೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿದೆ. ಇದು ತಾಂತ್ರಿ ತರಬೇತಿಯಾಗಿದ್ದು ಇದನ್ನು ಎನ್ ಐ ಸಿ ಹಾಗೂ ಇತರ ಪರಿಣಿಗ ಭಾಗೀದಾರರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್ ನಡೆಸಿಕೊಡಲಿದೆ. 2ನೇ ಹಂತದ ನಂತರವಷ್ಟೇ ಈ ಕಾರ್ಯಗಾರವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಅಂದರೆ 2 ನೇ ಹಂತದ ಅನುಷ್ಟಾನದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ಅರಿತುಕೊಂಡ ನಂತರ ಇದನ್ನು ಸಧ್ಯ 3 ದಿನಗಳ ಕಾರ್ಯಗಾರವೆಂದು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನ -1 ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಭಂದಿಸಿದ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವುದು, ವಿಮರ್ಶೆ ನಡೆಸುವುದು. ದಿನ -2 : ತಾಂತ್ರಿಕ ಹೊಸತು ತನದ ಪ್ರಕಾರ ಪುನರ್ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ (ರಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್). ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯು ಕ್ರಿಯತ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ಪಂದಿಸಬೇಕು.

ಪಾಲ್ಗೋಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ:-

1) ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ: 19 ಇಲಾಖೆಗಳ ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ (ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ)
2) ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ: 19 ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
3) ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ: 19 ಇಲಾಖೆಗಳ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅಧಿಕಾರಗಳು
4) ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು: ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ 30 ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯ ವಿವರಣೆ ಅಂದರೆ, ಬ್ಯಾಚ್, ಪಾಲ್ಗೋಳ್ಳುವವರ ಸಂಖ್ಯೆ, ಇಲಾಖೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಎ.ಟಿ.ಐ. ತರಬೇತಿಯ 2013–14 ಯೋಜನೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಇಲಾಖೆಗಳು	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ				ಒಟ್ಟು	ತರಬೇತಿ ನೀಡುವ ಸ್ಥಳ		2 ದಿನಗಳ ಎಟಿಐ ತರಬೇತಿ ಬ್ಯಾಚ್ (ಪ್ರತಿ ಬ್ಯಾಚ್‌ನಲ್ಲಿ ತಲ 40 ಮಂದಿ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ)					ಒಟ್ಟು ಬ್ಯಾಚ್
		ಡಿಓ ಗಳು	ಸಿಓ ಗಳು	ಎಎ ಗಳು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಎಟಿಐ	ಐಪಿಪಿ	ಆಗಸ್ಟ್	ಸೆಪ್ಟೆಂ ಬರ್	ಅಕ್ಟೋ ಬರ್	ನವಂ ಬರ್	ಡಿಸೆಂ ಬರ್	
1	ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	30	10	5	045	1	1		1					1
2	ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	30	10	5	045	1	1				1			1
3	ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	176	60	30	266	7	7		2	1	1	1	2	7
4	ಗ್ರಾಮಿಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಇಲಾಖೆ	176	30	30	236	5	5		1	1	1	1	1	5
5	ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು	30	10	5	45	1	1				1			1
6	ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ	60	25	15	100	2	2		1	1				2
7	ಪ್ರಾಥಮಿಕ, ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಪದವಿಪೂರ್ವ	180 30	35 08	15 02	230 040	5 1	5 1		1	1	1	1	2	6
8	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಔಷಧಿ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆ	190	30	10	230	5	5		1	1	1	1	1	5
9	ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	140 15	15 05	10 05	165 025	4 1	– 1	4 –	1	1	1	1	1	5
10	ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	30	05	05	040	1	1		–	–	1		–	1
11	ಒಳಾಡಳಿತ	176	30	10	216	5		5		2		3		5
12	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ	30			30	1								1
	ಒಟ್ಟು	**1293**	**273**	**147**	**1713**	**40**	**30**	**10**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**40**

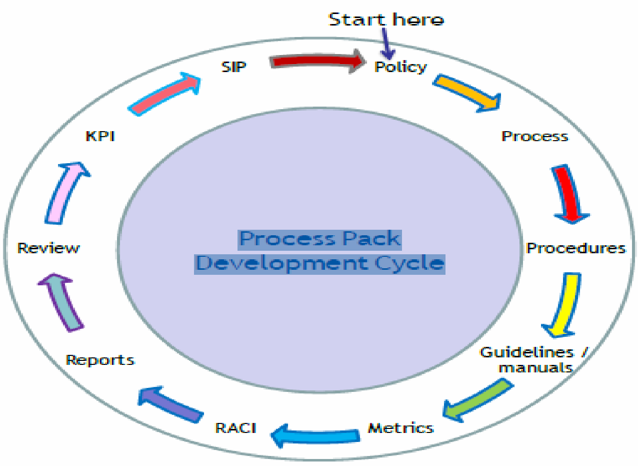
ಭಾಗ –2
ಸಚಿವಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ

21ನೇ ಮೇ 2013: ಸಚಿವಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜೊತೆ ಎನೆಬಲ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸಿ (ENEX)ಅವರು ನಡೆಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 6 ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಧ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಬಹಳಷ್ಟು ಸಂದೇಶವನ್ನು ತಿಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.

ಹುಡುಕುವುದು: ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ತಪ್ಪು ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಹುಡುಕುವುದರಿಂದ ಆಗುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಗುವ ಸಂಭವಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಬೆಳೆಯುವುದು/ಹುಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

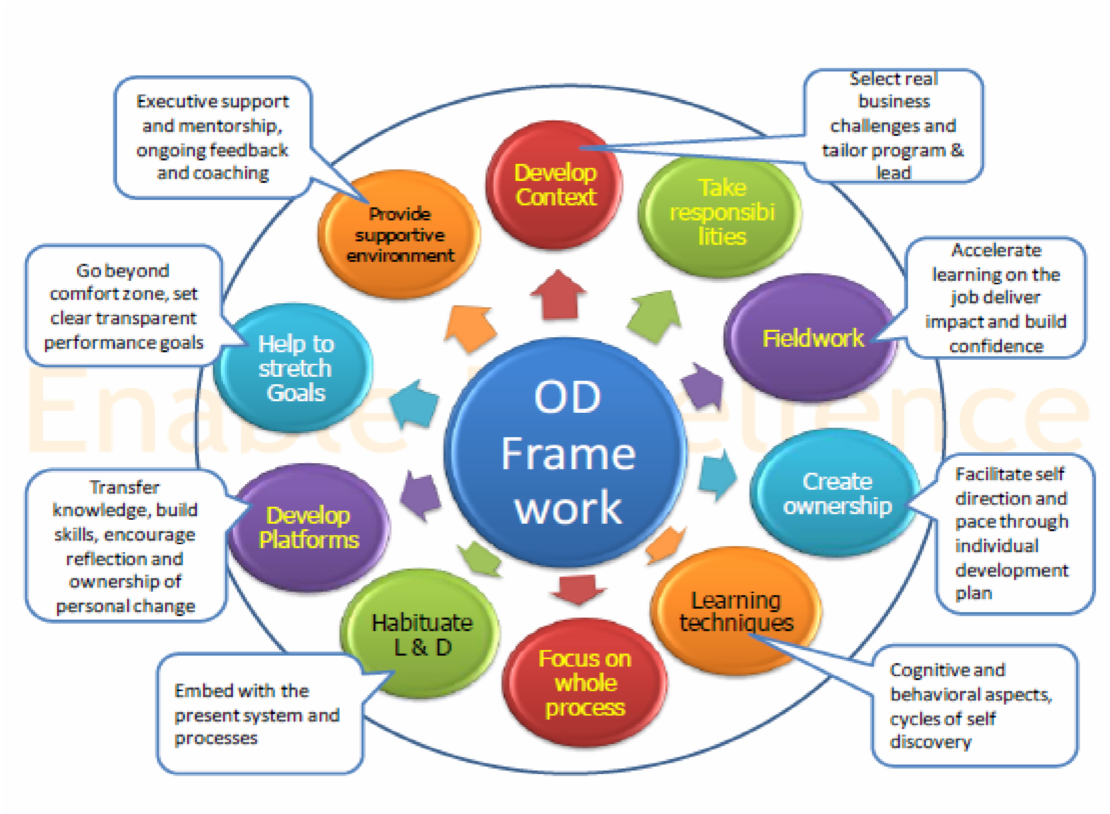
ಹಾಗೆಯೆ 4 ಕುರುಡರು – ಎಂಬ ಅಧ್ಯಯನದಲ್ಲಿ ಹೇಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಲ್ಲಿರುವ ಕುರುಡುತನದ ಕುರುಡು ಎಂಬುದರಿಂದಾಗುವ ಪರಿಣಾಮ, ಪೂರ್ಣ ಯೋಚಿನೆ ನಡೆಸದೆ ಒಂದೇ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಯೋಚಿಸುವುದರ ಅಡ್ಡ ಪರಿಣಾಮದ ಬಗ್ಗೆ ನೆರೆದ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿಸಲಾಯಿತು.
3 ಸಿ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ: ವಶಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳವುದು/ಸೆರೆ ಹಿಡಿಯುವುದು, ಸ್ಪಷ್ಟನೆ ಹಾಗೂ ಧೃಢಿಕರಣ ಇವು 3 ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನೆರವಾಗುವುದು. ಹೇಗೆ ನಮ್ಮ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದು?

Service lifecycle management



ಮುಂದುವರೆದು ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಿಂದ ಮೆಟ್ಟಿಲುಗಳನ್ನು ಏರುವುದು/ಮುಂಬರುವುದು, 'ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೇಳಿಕೆ'ಗೆ ನಾಂದಿಯಾಗುವುದು.ಪಾಲ್ಗೊಂಡ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಜೊತೆಯಿಂದ ಮುಂದುವರಿಯುದರೆ ಉಂಟಾಗುವ ಪರಿಣಾಮಗಳು /ನಿಖರ ಸನ್ನಿವೇಶವು ನಮ್ಮ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು. ಪಾಲ್ಗೊಂಡ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಸೆರೆಹಿಡಿಯಲ್ಪಟ್ಟ ಕ್ರಿಯಶೀಲತೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರು ತಮ್ಮ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಭಂದಿಸಿದ ವಿಶೇಷಗುಣದ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು – ಸ್ವ ನಿಯಂತ್ರಣ, ಸ್ವ ಗಮನಹರಿಸುವಿಕೆ, ಸ್ವ ಧೃಡ ಯತ್ನ, ಸ್ವ ಸಂತೋಷ, ಸ್ವ ವಿಧೇಯತೆ, ಸ್ವ ಶಿಸ್ತು ಹಾಗೂ ನನ್ನ ಅಸ್ತಿತ್ವದಿಂದ ಕಾರ್ಯರೂಪ ಎಂಬ 6 ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಈ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯು ಯಶಸ್ಸು ಹಾಗೂ ಸಾಮಥ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ಸಹಾಯವಾಗುವುದು.



ಸಚಿವಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ENEX ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳ: KGSTI ತರಬೇತಿ ಆವರಣ

ಅಧ್ಯಾಯ 5

ನಾಗರಿಕರ ಮರುಸ್ಪಂದನೆ

ಎ) ಮರುಸ್ಪಂದನೆ:

ನಾಗರಿಕರ ಕೆಲವು ಮರುಸ್ಪಂದನೆ ವಿವರದ ದತ್ತಾಂಶ ಸಾರಾಂಶ ವರದಿ ನವೆಂಬರ್ 2012ರಿಂದ ಏಪ್ರಿಲ್ 2013ರವರೆಗೆ

ಸ್ಥಳ	ಮರುಸ್ಪಂದನೆ	ಜಾಗೃತಿ	ಸಂತೃಪ್ತರು		
ಜಿಲ್ಲೆ	ಮರುಸ್ಪಂದನೆ ಪಡೆದಿರುವ ಕೆಲವು ನಾಗರಿಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಚ್ಚಿನ ಜಾಗೃತಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದೆ	ಸಂತುಷ್ಟರು	ಸಂತುಷ್ಟರು ಅಲ್ಲ/ ಅಸಂತುಷ್ಟರು ಅಲ್ಲ	ಅಸಂತುಷ್ಟರು
ಬಾಗಲಕೋಟೆ	392	34	320	57	15
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	162	15	130	7	25
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	150	9	140		10
ಬೆಳಗಾಂ	174	9	128	38	8
ಬಳ್ಳಾರಿ	235	61	231		4
ಬೀದರ್	246	49	228	2	16
ಬಿಜಾಪುರ	247	61	205		42
ಚಾಮರಾಜನಗರ	270	58	258		12
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	89	37	80		9
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	483	245	479		4
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	181	46	165		16
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	311	55	299		12
ದಾವಣಗೆರೆ	430	102	337	41	52
ಧಾರವಾಡ	120	13	110		10
ಗದಗ	283	75	264		19
ಗುಲ್ಬರ್ಗ	399	214	362	15	22
ಹಾಸನ	416	151	394	2	20
ಹಾವೇರಿ	259	126	241		18
ಕೊಡಗು	156	22	139		17
ಕೋಲಾರ	527	43	507	6	14
ಕೊಪ್ಪಳ	272	52	204	58	10
ಕೊಡಗು	36	3	22		14
ಮಂಡ್ಯ	227	53	209		18
ಮೈಸೂರು	284	9	268		16
ರಾಯಚೂರು	234	94	217	4	13
ರಾಮನಗರ	321	5	288	11	22
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	478	104	260	199	19
'ತುಮಕೂರು	233	31	219		14
ಉಡುಪಿ	359	44	348	3	8
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	515	52	492	9	14
ಯಾದಗಿರಿ	515	184	485	8	22
ಒಟ್ಟಾರೆ	9004	2056	8029	460	515
ಪ್ರಮಾಣ	100%	22%	89%	5%	6%

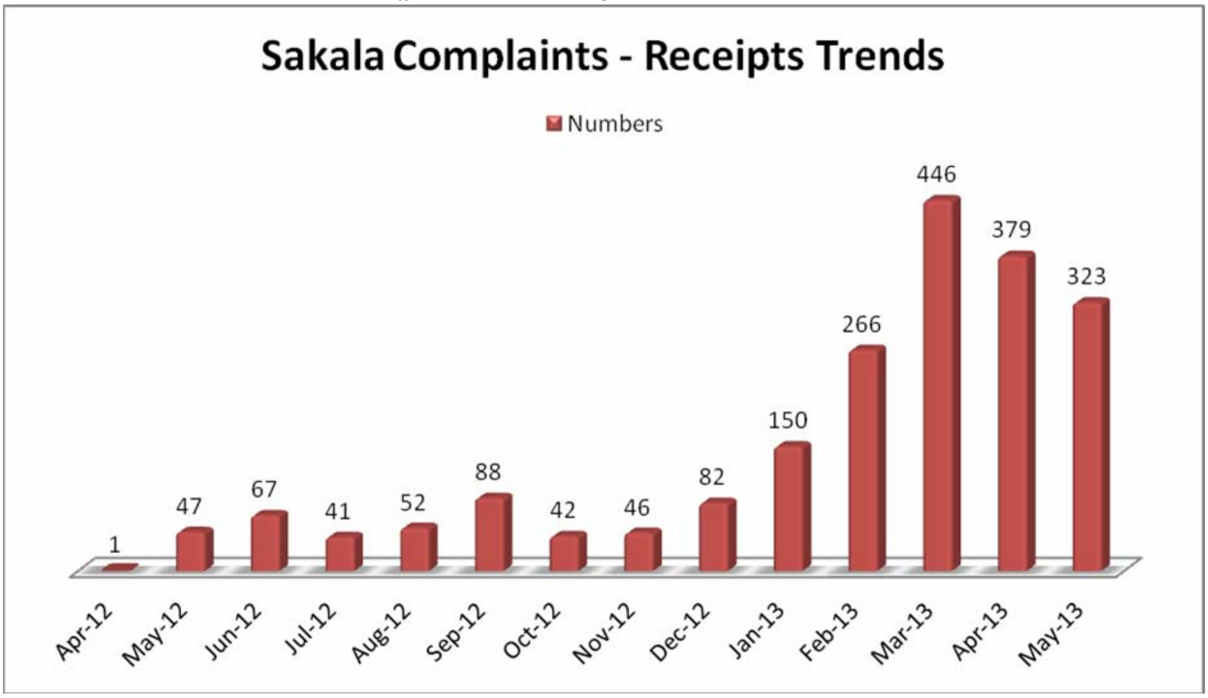
ಅಧ್ಯಾಯ – ೫ಬಿ

ಕರೆ ಕೇಂದ್ರದ ವರದಿ

ಭಾಗ ಎ:

ಸಕಾಲ ದೂರುಗಳು: ಸಕಾಲ ಕರೆ ಕೇಂದ್ರದ ವರದಿ: ಒಟ್ಟಾರೆ 2055 ದೂರುಗಳನ್ನು ಮೇ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ದೂರುಗಳು ಬರುತ್ತಿರುವ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮಾರ್ಚ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಟವಾಗಿತ್ತು.

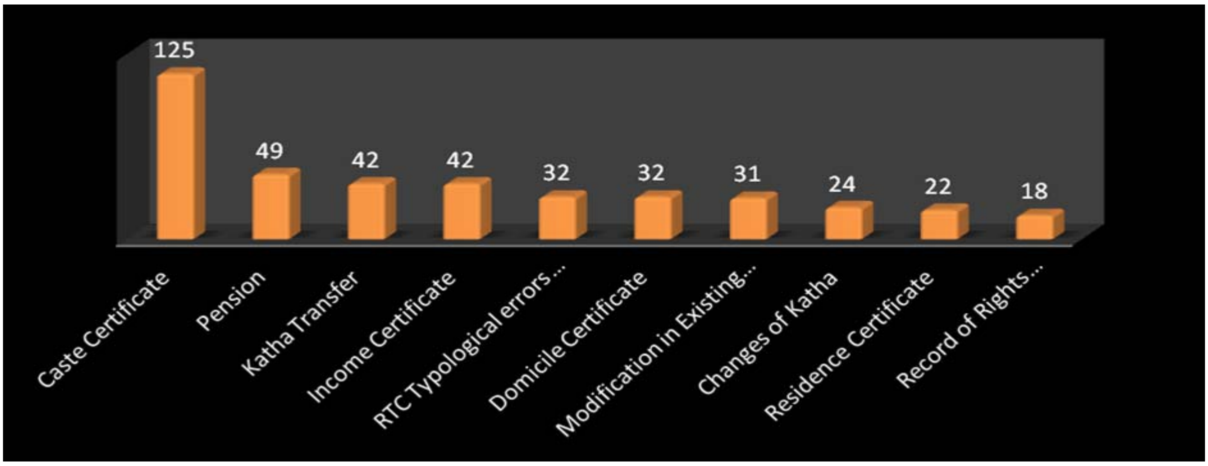
ಮಾಹೆಯಾನ ಸಕಾಲ ದೂರುಗಳ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವ ಪ್ರವೃತ್ತಿ – ನಕ್ಷೆ



ಒಟ್ಟಾರೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವ 2055 ದೂರುಗಳಲ್ಲಿ 1222 ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲಾಗಿದೆ, 558 ದೂರುಗಳು ಪರಿಹಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ. 40 ದೂರುಗಳು ತಿರಸ್ಕೃತವಾಗಿವೆ. ಈವರೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯಿಂದ 700 ದೂರುಗಳು ಬಂದಿದ್ದು ಮೇ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆ ದೂರುಗಳು (131) ದಾಖಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ದಾವಣಗೆರೆಯಿಂದ 114 ಹಾಗೂ ತುಮಕೂರಿನಿಂದ 104 ದೂರುಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿದ್ದು. ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಮುಂದಿವೆ.

ಇಲಾಖಾವಾರು ದೂರುಗಳ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ 1225 ದೂರುಗಳು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ 191, 142 ದೂರುಗಳು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯದಾಗಿದೆ.
ಇಲಾಖೆಗಳ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಾತಿ ಹಾಗೂ ಮಾಶಾಸನ ಹಾಗೂ ಖಾತ ಬದಲಾವಣೆ ಕೋರಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬಂದ ದೂರುಗಳು ಗರಿಷ್ಟವಾಗಿವೆ.

ಸೇವಾವಾರು ಗರಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿರುವ 10 ದೂರುಗಳ ವಿಧ



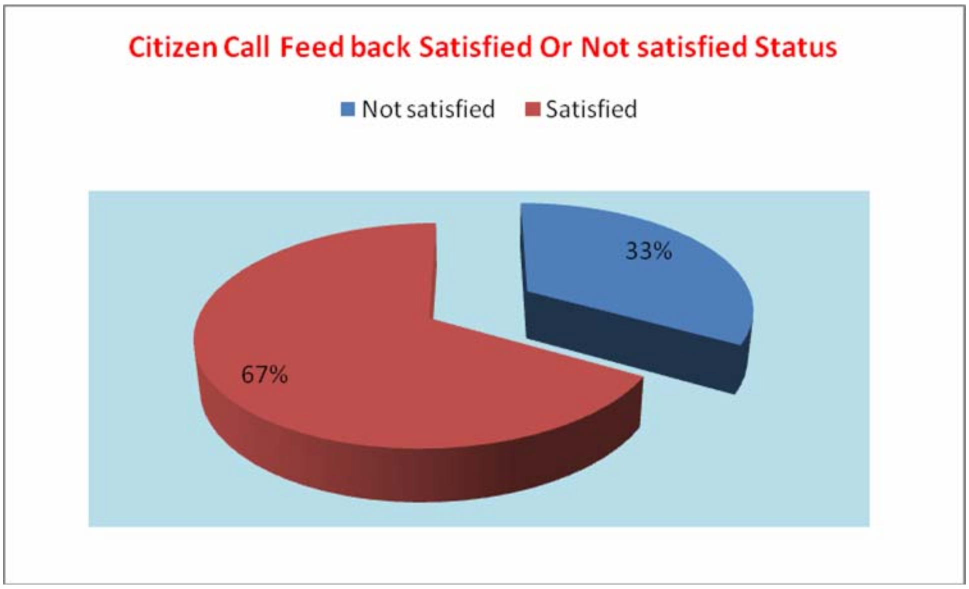
ಭಾಗ ಬಿ: ಸಕಾಲೇತರ ದೂರುಗಳು: ಒಟ್ಟಾರೆ 2345 ದೂರುಗಳು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿದೆ.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ದೂರುಗಳ ವರ್ಗಗಳ ವಿವರವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ

ಇಲಾಖೆ	ದೂರುಗಳು	ವರ್ಗ	ಟಿಪ್ಪಣಿ
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ	109	ಅಸಮರ್ಪಕ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸರಬರಾಜು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ	ಹೊಸ ನೀರಿನ ಸಂಪರ್ಕ ಹಾಗು ಹೊಸ ಒಳಚರಂಡಿ ಪೈಪ್ ಹಾಕುವ ಕುರಿತು ಇತರೆ.
ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಪೂರೈಕೆ	61	ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ಪ್ರಕರಣ	
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ	317	ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ, ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ನೈರ್ಮಲಿಕರಣ, ಬೀದಿ ನಾಯಿಗಳ ಹಾವಳಿ, ಎ ಹಾಗೂ ಬಿ ಖಾತೆ ಬಗ್ಗೆ, ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಚುನಾವಣೆ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ	
ಕಂದಾಯ	737	ಮಾಶಾಸನ, ಹೊಸ ಭೂಮಾಪನೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ವೆ ಸಂಭಂದಿ, ಅನೈತಿಕ ದಾಖಲೆಗಳು ಅಥವ ನಕಲಿ ದಾಖಲೆ, ಖಾತೆ ಬಗ್ಗೆ	ಕುಸಿಯುತ್ತಿರುವ ಪ್ರವೃತ್ತಿ

ಸ್ಥಿತಿ	ಒಟ್ಟು
ಸಮಾಧಾನಕರವಾಗಿಲ್ಲ	63
ಸಮಾಧಾನಕರವಾಗಿದೆ	127
ಒಟ್ಟು	**190**

ನಾಗರೀಕರ ಮರುಸ್ಪಂದನೆಯ ಕೋಷ್ಟಕ



ಅವಲೋಕನೆ: ಸಂತೃಪ್ತಿ ಮಟ್ಟಗಳ ವಿವರಗಳ ವ್ಯತಯ ಕೋನಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದೆ. ಜಿಲ್ಲೆ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞರಿಂದ ನಡೆಸಿದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮರುಸ್ಪಂದನೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ, ಜಾಗೃತಿ ಕಡಿಮೆ ಎಂದು, ಆದರೆ ತೃಪ್ತಿ ಮಟ್ಟ ಹೆಚ್ಚೆಂದು 89%. ಆದರೆ ಕರೆ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ 67% ನಾಗರೀಕರು ಸಂತೃಪ್ತರೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. 2 ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮಟ್ಟ ಹಾಗು ಶಿಕ್ಷಣದ ಮಟ್ಟ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನತೆವು ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.

ಈಗ ನಾಗರೀಕರು ತಮಗೆ ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುವುದೇನೆಂಬುದನ್ನು ಒದಗಿಸುಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿದ್ದಾರೆ. ಕೆಲವು ನಾಗರಿಕರು ಏನು ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಇದು ಪೂರ್ವನಿಯಮಿಕವಾಗಿರುವ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯಾಗಿದೆ. ನಾಗರೀಕರು ಉದಾತ್ತವಾಗಿ ಮುಂಬಂದು ಸರಕಾರದಿಂದ ಏನು ಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿಸತೊಡಗಿದ್ದಾರೆ.

2. ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಾಗರೀಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಆಸ್ತಿ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ಸಿಲುಕಿರುವ ಇಲಾಖೆಯ ನಿಯಮ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಈ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು ವಸತಿ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಡೊಮಿಸಿಲಿನ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸೇವೆಗಳ ಒದಗಿಸುವ ಕ್ರಮ ಸರಳಿಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿದಾಗ ವಸತಿ ಇಲಾಖೆಯು ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ನಾಗರಿಕರು ಸನ್ನದು ಕರಣಿಕರಾಗಿದ್ದು (Chartered Accountant) ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಹುಟ್ಟಿ ಬೆಳೆದವರಾಗಿದ್ದಾರೆ, ಇವರು ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸೈಟ್‌ಗಾಗಿ ಹೆಂಡತಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು, ಇವರ ಶ್ರೀಮತಿಯು ಮೈಸೂರಿನವರಾಗಿದ್ದು 2009 ಆಗಸ್ಟ್ ನಿಂದ ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ನೆಲೆಸಿದ್ದಾರೆ.

ಡೊಮಿಸಿಲಿನ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಇವರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು ಇದರಲ್ಲಿ ಇವರ ಶ್ರೀಮತಿಯವರು ಕರ್ನಾಟಕದವರೆಂದು 10 ವರ್ಷದಿಂದ ನೆಲೆಸಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿದ್ದರು. ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು – ಹೆಬ್ಬಾಳ ತಹಸಿಲ್ದಾರ್ ಕಛೇರಿಯವರು ತಿಳಿಸಿರುವ ಹಾಗೆ ಕೇವಲ ಆಗಸ್ಟ್ 2009 ರಿಂದಷ್ಟೇ ಡೊಮಿಸಿಲಿನ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಬಹುದೆಂದು ಅಂದರೆ ಕೇವಲ 3 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದು 10ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ನೀಡಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದರೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಿಳಿಸಿರುವ ಹಾಗೆ ಅವರ ಶ್ರೀಮತಿಯು 7ನೇ ತರಗತಿಯಿಂದ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿವರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲೇ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ್ದು,ವೋಟರ್ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ. ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾಸ್ ಪೋರ್ಟ್ ೯, ವಿವಾಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಈ ಎಲ್ಲಾ

ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದರು ನೀಡಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಅಸಮಾಧನಗೊಂಡಿದ್ದರು. ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತವಾಗಿದ್ದು ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸರಿಯಿದ್ದು 10ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಒಂದು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿದ್ದರೆ ಅದು ಸ್ಥಳೀಯ ವಾಸಸ್ಥಾನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವೆಂದು ನೀಡಬಹುದು ಆದರೆ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 10 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿದ್ದರೆ ಅದು ಡೊಮಿಸಿಲಿನ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಬೇಕೆಂದು ಕೋರಬಹುದೆಂದರು. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಯಾರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕೆಂದು ಸ್ಪಷ್ಟನೆಯನ್ನು ಕೋರಿದ್ದರು.

ಈ ಪ್ರಕರಣದ ತದನಂತರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸ್ಪಷ್ಟನೆಯ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಇಲಾಖೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹೊರಡಿಸಿತು.

ಸಂಖ್ಯೆ.ಕಗೃಮಂ/ಉಪ್ರವ್ಯ/ಗ್ರಾಸೇ/2013–14 ದಿನಾಂಕ 01–06–2013.

<u>ಸುತ್ತೋಲೆ</u>

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಮನೆ/ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಪಡೆದ ಹಂಚಿಕೆದಾರರು ಹಂಚಿಕೆ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ **ನಿವಾಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ(Domicile Certificate)**ದ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಸತಿ ಇಲಾಖೆ ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 07–05–20132 ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆ ನಡವಳಿ.

2) ವಸತಿ ಇಲಾಖೆಯ ಪತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ 128.ಕಗೃಮಂ.2013 ದಿನಾಂಕ 18–05–2013.

* * *

ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಮನೆ/ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಟ 10 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ವಾಸವಿರಬೇಕಿದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ **ನಿವಾಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ(Domicile Certificate) ವನ್ನು** ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ನಂತರ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಹಂಚಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಇದರಿಂದ ಹಂಚಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಅನಾನುಕೂಲ ಆಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಮನಗಂಡಿದ್ದು, ಹಂಚಿಕೆ ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸರಳಗೊಳಿಸಲು ಉಲ್ಲೇಖ (1) ಮತ್ತು (2) ರನ್ವಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಟ 10 ವರ್ಷ ವಾಸವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೋಟರಿಯವರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು, ಮತ್ತು ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಮತದಾರರ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಎಸ್. ಎಸ್. ಎಲ್.ಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಅಥವಾ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಇಂತಹ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಂಧರ್ಭಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಹಂಚಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಟ್ಟದ ಅನಾನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ, **ನಿವಾಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸದೇ,** ಹಂಚಿಕೆದಾರರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ವಾಸವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಲು ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು,
ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

1) ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಗೃಮಂ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ.
2) ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, (ಗ್ರಾ.ಸೇ), ಕಗೃಮಂ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ.
3) ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕಗೃಮಂ, ಸಮನ್ವಯ ಕಛೇರಿ.
4) ಎಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕಗೃಮಂ, ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಕಛೇರಿ.
5) ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ –1 ಮತ್ತು 2, ಹಂಚಿಕೆ ಶಾಖೆ, ಕಗೃಮಂ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ.
6) ಕಡತಕ್ಕೆ.

ಅಧ್ಯಾಯ 6

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವೃತ್ತಿನಿರತ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ತಂಡದ ಜೊತೆ ಮಾಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಯೋಗದಿಂದ ಹಾಗೂ ಅನುದಾನದಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಸೇವಾ ಖಾತರಿ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಾಯಿದೆ 2011 ರ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಟಾನದ ಅಧ್ಯಯನ.

- **ಯೋಜನೆ:** ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಯವರು ಸಂಘಟಿಸಿದ ಸಕಾಲ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ.
- ಗಮನ/ಕೇಂದ್ರಿಕರಣ: ಅನುಷ್ಟಾನ ಹಾಗೂ ಬಳಕೆದಾರರ ಮೇಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಭಾವ, ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿರುವ ಕ್ಷಿಪ್ರಗತಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಗತಿಯ ಕುರಿತಾಗಿದೆ.
- ಇಲಾಖೆಗಳು: ಕಂದಾಯ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- ಸಂಶೋಧನೆಯ ವಿಧಿವಿಧಾನ – ರಾಜ್ಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೊತೆ ಔಪಚಾರಿಕ ಹಾಗೂ ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಸಂದರ್ಶನಗಳ ಮುಖಾಂತರ. ಜಿಲ್ಲೆ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಂದಿಗೆ/ನಾಗರಿಕರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ. ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಧ್ಯಯನ (ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ನಾಗರೀಕರೊಂದಿಗೆ), ಎರಡನೇಯದಾಗಿ ಸರಕಾರಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳನ್ನು www.sakala.kar.nic.in ಹಾಗೂ www.sakala.kar.nic.in/gsc_rpt ದತ್ತಾಂಶ ಬಳಸಿ ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.
- ಸಂಶೋಧನೆಯ ಸಲಕರಣೆಗಳು: ಸಂದರ್ಶನದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ ನಮೂನೆ.
- ವ್ಯಾಪ್ತಿ: 6 ಜಿಲ್ಲೆಗಳು, ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ 2 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು ಒಟ್ಟಾರೆ 12 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು, 127 ಗ್ರಾಮಗಳು ಹಾರು 2000 ಅರ್ಜಿಗಳು.
- ಆಯ್ದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು: ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ಧಾರವಾಡ, ಹಾಸನ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಹಾರು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ನಗರಸೇವೆಗಳು)
- ಪ್ರಧಾನ ಒಳಹರಿವಿನ ಮೇರೆಗೆ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ:

ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ:

- ನೆಮ್ಮದಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ನಾಗರೀಕ ಸೇವ ಖಾತರಿ ಕಾಯಿದೆಗಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದವುಗಳು.
- ಅಟಲ್ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು 36 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿವೆ.
- ಇವುಗಳನ್ನು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ತಹಸಿಲ್ದಾರ್ – 2 ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ
- ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ಖಾತರಿಯ ಕಾಯಿದೆಯ ಸೇವೆಗಳ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಾದರಿಯಅಭಿವೃದ್ಧಿ
- ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೇರೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ವಿಕೇಂದ್ರಿಕರಣ, ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಮಾದರಿ ಬದಲಾವಣೆ

- ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ ತೊಡಗಿಕೊಂಡಿರುವುದು ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿದೆ.
- ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಪೂರೈಸುವ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾಗಿದೆ.
- ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಹಾವಳಿಯಿಲ್ಲದೇ ನೇರವಾಗಿ ಸೇವೆಯನ್ನೊದಗಿಸುವ ಪದ್ದತಿ.
- ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬೆಂಬಲಿತವಾಗಿದೆ.
- ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ನೇರವಿನಿಂದ ಬಲವಾಗಿ ಬೇರೂರಿರುವ ಈ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾಖಾತ್ರಿ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಾಯಿದೆ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಇತರೆ ರಾಜ್ಯಗಳು ಅಳವಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವುದು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದು.
- ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಗಣಕ ಯಂತ್ರ ಒದಗಿಸುವುದು,ಹೆಚ್ಚು ್ಚವರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಈ ರೀತಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ಕಲೆಹಾಕುವಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವುದು,
- ಮೊದಲಿನಿಂದಲೂ ಎ ಟಿ ಐ ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವರ್ಧನೆ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ ಹಾಗೆಯೇ ಕಾಯಿದೆಯ ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬಳಕೆಗೆ ಒಡ್ಡಿರುವುದು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯ ಅನುಷ್ಟಾನಕ್ಕೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದೆ.
- ಎ ಟಿ ಐ ನ ತರಬೇತಿಗಳು ತಳಮಟ್ಟಕ್ಕೂ ತಲುಪುತ್ತಿವೆ.

ಶಿಕ್ಷಣ:

- ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ಖಾತ್ರಿಯ ಕಾಯಿದೆ ಅನುಷ್ಟಾನಕ್ಕೆ ದುರುಪಯೋಗ,ತಾರತಮ್ಯ ಹಾಗೂ ವಿಳಂಬ ಎನ್ನುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದವು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ಖಾತ್ರಿಯ ಕಾಯಿದೆ ಅನುಷ್ಟಾನದಿಂದಾಗಿ ಇವೆಲ್ಲಾ ನಿರ್ಮೂಲನವಾಗಿದೆ.
- ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ಖಾತ್ರಿಯ ಕಾಯಿದೆ ಅನುಷ್ಟಾನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಯಂತ್ರಿಕತೆಯನ್ನು ತಹಬದಿಗೆ ತಂದಿದೆ.
- ಇದರಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪವಿಲ್ಲ. ನಾಗರಿಕರು ನಿಗದಿತ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸರಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳು ದೊರಕುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಅವರ ದೂರುಗಳು ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಪರಿಯಿಂದ ಸಂತಸಗೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.
- ಹಲವಾರು ಮಂದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಗುರುತುಪಡಿಸುವ ಶಾಲೆಗಳ ಸೇವೆಗಳ ಕಾಲವನ್ನು ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕಿದೆ.

ಸಾರಿಗೆ:

- ಇಲಾಖೆಯು ಈಗಾಗಲೇ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಸೇವೆಗಳೆಂದರೆ 'ಸಾರಥಿ' ಹಾಗೂ 'ವಾಹನ'ಸೇವೆಗಳಂತಹ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ .
- ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸೇವಾ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕೃತವಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದೊರಕುತ್ತದೆ, ಕೆಲವು ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಬೇಕಿದೆ.
- ವಾಹನ ಚಾಲನ ಪರವಾನಿಗೆ/ಕಲಿಕ ಪರವಾನಿಗೆ ಸೇವೆಗಳು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿವೆ ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ದೊರಕುವಂತಗಿದೆ.
- ನಾಗರಿಕ ಸನ್ನದು ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟು ಜನ ಸ್ನೇಹಿಯಾಗಿದೆ.
- ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ಖಾತ್ರಿ ಕಾಯಿದೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾಗಿ ಸಜ್ಜಾಗಿದೆ.

- o ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ನಾಗರಿಕ ಸನ್ನದ್ದು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಮಧ್ಯೆ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಸಮಯ ಬದ್ಧಿತೆಯ ನಡುವೆ ಇರುವ ಅಂತರವು ಅತ್ಯಂತ ಗುರುತರವಾದದ್ದು.
- o ಎಲ್ಲಾ ಮೂರು ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪ್ರದಾಯಕವಾಗಿ ತಯಾರಿಸಲಾದ ತಂತ್ರಾಂಶಗಳಿವೆ ಉದಾ: ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರಥಿ ಮತ್ತು ವಾಹನ, ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಾ ವಾಹಿನಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಆರ್ ಟಿ ಸಿ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಇವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದೊಂದಿಗೆ ಸಮೀಕರಿಸಲು ಸಮಯ ತಗಲುತ್ತಿದೆ. ಸದ್ಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ, ಕಂದಾಯ ಹಾಗೂ ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಾಲಮಿತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ. ಇವುಗಳನ್ನು 'ಸಕಾಲ' ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಜೋಡಣೆ ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ.
- o **ನಿರ್ಣಾಯಕ ನೋಟಗಳು:–**
- o ನಾಗರಿಕರಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾದ ಸಮೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂತೃಪ್ತಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಶೇಕಡಾ 89 ಎಂದಾಗಿದೆ.
- o ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಖಾತರಿ ಸೇವೆಯ ಜಾಗೃತಿಯು ಅಕ್ಷರಸ್ಥರಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿದ್ದು ನಗರದ ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿದೆ. ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಸಕಾಲದ ಜಾಗೃತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ 39%
- o ಹೆಚ್ಚೆಚ್ಚು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಡಿ ತರಬೀತಿಯು ನಾಗರಿಕರ ಬಯಕೆ.
- o ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನಿರಂತರ ವರ್ಗಾವಣೆಯು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮವುಂಟು ಮಾಡುತ್ತದೆ.
- o ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಭಾಗೀದಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡದೆ ಅವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕೇವರ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಒದಗಿಸುವ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.
- o ಸಕಾಲದ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಐಇಸಿ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಎಚ್ಚಿನ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಲಿವೆ.
- o ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೂ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- o ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- o ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಚಾರ್ಟ್ ಕೆಳಮಟ್ಟದವರೆಗೂ ತಲುಪದೆ ಇರುವುದು.
- o ಇಲಾಖಾವಾರು ಹಾಗೂ ಸೇವಾವಾರು ಚಾಲನಾ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಬೇಕಿದೆ.
- o ನಾಗರಿ ಸನ್ನದುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಸ್ಪಷ್ಟ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹಾಗೆಯೇ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸಮಯಾವಧಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ ಅವಶ್ಯವಿದೆ.
- o ಕಾಯಿದೆಯ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ದೂರಗಾಮಿ ನೋಡವನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳನ್ನು ದೂರವಿಡುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.
- o ಎಲ್ಲಾ ರಾಜ್ಯಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಮಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರಲು ಕೆಲವೊಂದು ತತ್ವಗಳ ಮರು ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಮರುಚಿಂತನೆ ಅವಶ್ಯಕ. ಆ ಮೂಲಕ ಇತರ ರಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಲು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ನಮೂನೆಯನ್ನು ತೋರಿಸಿಕೊಡುವುದಾಗಿದೆ.

ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು:

- ➢ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೂ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು, ಅಂಚಿನಲ್ಲಿರುವ ನೌಕರರನ್ನು ಸೇರಿಸಿ.
- ➢ ಸದ್ಯ ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಾಗರಿಕ ಸನ್ನದಿನಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರದ ಕಲಂನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು (ಹೊಸತಾಗಿ ಸನ್ನದನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದಲ್ಲ)
- ➢ ಸಿ ವೃಂದದ ನೌಕರರಲ್ಲೂ ದೈನಂದಿನ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನೈಪುಣ್ಯತೆಯನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು. ಇದರಿಂದಾಗಿ ದೂರಗಾಮಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು ಆಗಲಿವೆ.

ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ:

- ➢ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳ ತಂತ್ರಾಂಶಗಳನ್ನು ಸಕಾಲ ಅಧಿನಿಯಮದ ತಂತ್ರಾಂಶದೊಂದಿಗೆ ತುರ್ತಾಗಿ ಸಮೀಕರಿಸುವುದು.
- ➢ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪು ಬಾರದಂತೆ ಇರಲು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗಹನವಾಗಿ ಓದುವುದು, ನಂತರ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು. (ಸೂಕ್ತ ಕಲಂ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುತ್ತ)
- ➢ ಭೂ ಉಪಯೋಗದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಹಾಗೂ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಯಂತಹ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯನ್ನು ಎಸ್ ಎಮ್ ಎಸ್ ಇ–ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.
- ➢ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಟೋಕ್ಯಾಡ್ ಹಾಗೂ ಜಿ ಎಸ್ ಸಿ ನ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸುವುದು. ಇದರಿಂದಾಗಿ, ಭಷ್ಟಾಚಾರ, ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ಥಳೀಯ ರಾಜಕೀಯ ಒತ್ತಡ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ತಪ್ಪುತ್ತದೆ.

ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಎಡರುತೊಡರುಗಳು:

ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುಷ್ಟಾನದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅನುಭವವು ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಕೆಲವೊಂದು ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಹುಟ್ಟುಹಾಕಿದೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

- ➢ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ರೀತಿ ರಿವಾಜುಗಳಲ್ಲಿ ಮರುಪರಿಶೀಲನೆ (ಈಗ ಕ್ಲಿಷ್ಟವಿರುವಲ್ಲಿ) ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದು.
- ➢ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಡಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಡಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
- ➢ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಡಿ ತಂತ್ರಾಂಶಗಳಡಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಡಿ ತರುವುದು(ಏಜೆನ್ಸೀಸ್, ಬೋರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್‌ಗಳು)
- ➢ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸಬಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅಭಿಯಾನದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆ. (ಐಇಸಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು)

ಅಧ್ಯಾಯ– 7

ಭಾಗ – ಎ

(ಅ) **ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಸೇರಲ್ಪಡುವ ಸೇವೆಗಳು**:- ಆನ್‌ಲೈನ್ ಆಗಿ ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಸದ್ಯ 6 ಇಲಾಖೆಗಳ 42 ಸೇವೆಗಳು ಸಿದ್ಧವಿದ್ದು, ತಂತ್ರಾಂಶಗಳನ್ನು ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಿದ್ದರು, ಸಕಾಲ ತಂತ್ರಾಂಶದೊಂದಿಗೆ ಸಮೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕೆಲವೊಂದು ಮುಖ್ಯ ವಿಶೇಷತೆ ಏನೆಂದರೆ ಈ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮದೇ ಆದ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ, ಇದರಿಂದಾಗಿ ಅವರಿಗೆ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುತ್ತಾ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಸಾದ್ಯವಾಗಿದೆ. ಇನ್ನೊಂದು ವಿಶೇಷತೆ ಎಂದರೆ ಈ ಸೇವೆಗಳು ಸರಳವಾಗಿದ್ದು, ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೀಡಲ್ಪಡುವ ಸೇವೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇವುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೇಡಿಕೆಯಿತ್ತು. ಇಲ್ಲಿ ಜಿಎಸ್‌ಸಿ ಬೈಪಾಸ್ ಆಗುತ್ತಿತ್ತು. ಆನ್‌ಲೈನ್ ನಿಂದಾಗಿ ಬೈಪಾಸ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿವೆ.

ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪಾವತಿ ವಾಹಕ (ಇ-ಪೇಮೆಂಟ್ ಗೇಟ್ ವೇ)ದ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಲು ಇಡಿಸಿಎಸ್ ಜೊತೆಗೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದೆ. ಕೆಲವೊಂದು ಇಲಾಖೆಗಳು ಅವರದೇ ಆದ ಗೇಟ್‌ವೇಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ. ಉದಾ:- ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ.

ಸಕಾಲದಡಿ ಇರುವ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೇವೆಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಇಲಾಖೆಗಳ ಹೆಸರು	ಇಲಾಖೆಗಳ /ಸಂಸ್ಥೆ	ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೇವೆಗಳು
1	ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ	7	7
2	ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	11	5
3	ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ	ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ	4	4
4	ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	12	9
5	ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ	ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	10	10
6	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಇಲಾಖೆ	ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಇಲಾಖೆ	7	7
		ಒಟ್ಟು	**51**	**42**

ಭಾಗ - ಬಿ
ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ಇಲಾಖೆ	ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಮರ್ಥನೆ
ಕಂದಾಯ	79	(ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿದೆ –1,31 ಕೋಟಿ) ಅಂದರೆ, ಒಟ್ಟಾರೆ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಪಾಲು 53% ಇದೆ
ಭೂಮಾಪನ ಮತ್ತು ಭೂ ನೊಂದಣಿ	72	ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯಂತೆ ಸರ್ವೆಯರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಹೆಚ್ಚಗಬೇಕಿದೆ, ಆದುದರಿಂದ ವಿಳಂಬ ವಿಲೇ ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ.
ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ	56	ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯಂತೆ ವೈದ್ಯರು ಹಾಗೂ ಫಾರ್ಮಸಿಸ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಹೆಚ್ಚಾಗಬೇಕಿದೆ
ಸಾರಿಗೆ	23	ವಾಹನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ತೀವ್ರವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಾದಂತೆ ಆರ್ ಟಿ ಒ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಬೇಕಿದೆ

ಸೇವೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆಯಲ್ಲಿ – ಸರಳೀಕರಣದ ಅವಶ್ಯಕತೆ

- *ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನಾಗರೀಕರಿಂದ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಿಸುವುದು*
- *ಎಸ್.ಇ.ಸಿ.ಸಿ ಡೇಟಾಬೇಸ್ ಅನ್ನು ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು.*
- *ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದವರೊಂದಿಗೆ ಕೂಡಿಸುವುದು.*
- *ಸುಯೋ ಮೋಟೋ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನೀಡುವುದು.*
- *ಐ.ಸಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಅನ್ನು ಎಂ.ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ್ ನೊಂದಿಗೆ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸುವುದು.*
- *ಕೆನೆಪದರ ರಹಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ವಾಸಸ್ಥಳ ಪ್ರಮಾಣ ತಪ್ಪದೆ ಸ್ಪಷ್ಟನೆ ನೀಡುವುದು*
- *ಗೃಹ ಇಲಾಖೆಯ ಕೆನೆಪದರ ರಹಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡುವುದು.*
- *'ಬಿ' ಖಾತಾ ಬದಲಿಗೆ 'ಎ' ಖಾತಾ ನೀಡುವುದು.*
- *ಧಾರವಾಡ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು 120 ದಿನಗಳಿಂದ ರಿಂದ 45 ದಿನಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದು.*
- *ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಹಳೆಯ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಡಿಜಿಟೈಜೇಷನ್ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಸರಳೀಕರಿಸಬಹುದು.*
- *ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೂ ಸಹ ಒಂದೇ ಜಿಎಸ್‌ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.*
- *ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬಾಯ್ಲರ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಡಿ.ಓ. ಗೆ ನೀಡಬಹುದು.*

'ಸಕಾಲ'ದ ಬಗ್ಗೆ ಚಿಂತನೆ/ಮೆಲುಕು:

ಹಾರ್ವರ್ಡ್ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಸ್ಕೂಲ್ ಗೆ ಐಐಎಂನ ಸೆಂಟರ್ ಫಾರ್ ಪಾಲಿಸಿ ಸಿಒಒ ಆಗಿರುವ ಶ್ರೀಧರ್ ಪಬ್ಬಿಶೆಟ್ಟಿಯವರಿಂದ (IIMB) 'ಸಕಾಲ'ದ ಕುರಿತ ಬರವಣಿಗೆ.

'ಸಕಾಲ' – ಕರ್ನಾಟಕದ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಖಾತರಿ ಸೇವೆ ಅಧಿನಿಯಮ 2011. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳು ಸಬಲೀಕರಿಸಿದೆ. ಅಧಿನಿಯಮವು 30 ಇಲಾಖೆ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ 265 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸುತ್ತಿದೆ. ವಿಳಂಬವಾದಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಿತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ರೂ.20/– ರಿಂದ ಆರಂಭಗೊಂಡು ರೂ.500/ ಗರಿಷ್ಠ ದಂಡ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಭಾಧ್ಯಸ್ಥರಾಗುತ್ತಾರೆ.

'ಸಕಾಲ' ಸೇವೆಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಗುರಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸಹಾಯಕನಾಗಿ ನಾರೀಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸುವುದು. ರಾಜ್ಯದ್ಯಂತ ಒಂದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲವನ್ನು ಆರಂಭಿಸಿದ್ದು ಈವರಿಗೆ 20 ಮಿಲಿಯನ್ ನಾಗರೀಕರು ಇದರ ಲಾಭವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ (ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳು ಸೇರಿ)

ಹಲವಾರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು 'ಸಕಾಲ' ಅಧಿನಿಯಮ ಸೇರಿದಂತೆ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಇತರ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿವೆ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಯನ್ನು ತಲುಪಿಸಿ ಬಗ್ಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿವೆ. ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಐ ಐ ಎಂ ಸಂಸ್ಥೆಯು 'ಸಕಾಲ' ಪ್ರಂಭದ ಹಂತದಿಂದಲೂ ಪರಶೀಲನೆ, ವಹಿವಾಟು, ವಿವಿಧ ತರಹದ ಸರ್ವೆಗಳು, ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಿ ಇದರ ಅಭಿವೃದ್ದಿಗೆ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಇದು ತನ್ನ ವರದಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಯೋಜನೆಯ ಮುಖ್ಯ ಧ್ಯೇಯ ಒಳ್ಳಯ ಆಡಳಿತ ನೀಡುವುದು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ 120 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಂತರ್ಜಾಲದ ಮೂಲಕ ನೀಡಲು ತಯಾರಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಈಗಾಗಲೇ 15 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಮೊಬೈಲ್ನಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ್ದು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಯೋಜನೆ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ತಯಾರಿ ನಡೆಸಿದೆ.

ಅಧ್ಯಾಯ– 8

ಮೇ 2013 ಸಕಾಲ – ಘಟನಾವಳಿಗಳು

ದಿನಾಂಕ:೧೬/೦೫/೨೦೧೩ ರಂದು ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅಪರ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು-೧, ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು-೨ ರವರು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆಸಿದ ವೀಡಿಯೋ ಕಾನ್ಪರೆನ್ಸ್ (Video Conference) ಸಭೆ:-

ಕರ್ನಾಟಕದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:16/05/2013 ರಂದು ನಡೆಸಿದ ವೀಡಿಯೋ ಕಾನ್ವರೆನ್ಸ್ (VC)ಸಭೆಯು ಮದ್ಯಾಹ್ನ 2.10 ಗಂಟೆಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅಪರ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು–1, ಅಪರ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು–2, ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಾಲೋಚಕರು, ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಅಪರ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರು ಮೊದಲಿಗೆ ಮಾತನಾಡಿ ಎಲ್ಲರನ್ನೂ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕೊಡುವಂತೆ ಹೇಳಿದರು. ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಹಾಗೂ ವಿಳಂಬಿತ ವಿಲೇವಾರಿ, ಎಲ್ಲಿ ಯಾವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಇವೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳಿ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯನ್ನು ಉದಾಹರಣೆಯಾಗಿ ಹೇಳಿ ಇಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 1425 ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಾಕಿ ಇವೆ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಯವರೂ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಒಟ್ಟು ಸಕಾಲ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ದೂರುಗಳು ಬಂದಿವೆ, ಸಕಾಲೇತರ ಎಷ್ಟು ದೂರುಗಳು ಬಂದಿವೆ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳು ಎಷ್ಟು?, ವಿಲೇ ಆಗದೇ ಇರುವ ಅರ್ಜಿಗಳು ಎಷ್ಟು?, ಹಾಗೂ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಎಂದು ಹೇಳಿ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸುಮಾರು 1,82,000 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೀರಿ ಹಾಗೂ ಕೆಲವು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ನೀಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಮಗೆಲ್ಲರಿಗೂ 3 ಬಾರಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನೂ ಸಹ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಹಾಗೂ ಈ ಒಂದು ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಏನೇನು ಸವಲತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಬೇಕು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಏಪ್ರಿಲ್–2013 ರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂಧಿಗಳು ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿ ಈ ವಿಷಯವು 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಎಲ್ಲರು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಅರ್ಜಿಗಳು	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ಅರ್ಜಿಗಳು	ಷರಾ
1	ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಕಂದಾಯ–1228 ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ–100 ಐಜಿಆರ್–2	1330	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೆಂದ್ರಗಳು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿರುತ್ತಾರೆ.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–14 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–11, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಇರುವ ಬಾಕಿ ದೂರುಗಳು–3				
2	ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	ಕಂದಾಯ–8972 ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ–1520 ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಬಿಡಿಎ, ಬಿಡಬ್ಲ್ಯೂಎಸ್ಎಸ್ ಬಿ–200	11200 ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖಾತಾ ಬದಲಾವಣೆ, ಲ್ಯಾಂಡ್ ಕನ್ವರ್ಷನ್, ಜಾತಿ & ಆದಾಯ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿವೆ	ತಾಂತ್ರಿಕ ತೊಂದರೆಯಿಂದಾಗಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ 2 ದಿನಗಳೊಳಗೊಮ್ಮೆ ಅಧಿಕರಿಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಹೇಳಿರುತ್ತಾರೆ. ಡಿಐಟಿಸಿ ರವರು ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗೂ ಅಪರ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಬಳಿ ಇದ್ದ ಮಾಹಿತಿಗೂ ತಾಳೆ ಆಗದ ಕಾರಣ ನನಗೆ ನಿಜವಾದ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–184 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–114, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–70				
3	ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	ಕಂದಾಯ–113 ಐಜಿಆರ್–138 ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ–8	1337 ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖಾತಾ ಬದಲಾವಣೆ, ಲ್ಯಾಂಡ್ ಕನ್ವರ್ಷನ್, ಜಾತಿ & ಆದಾಯ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿವೆ	ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ರೊಂದಿಗೆ ಮಾತನಾಡಲಾಗಿ ಇವರು ಇನ್ನು 1 ವಾರದ ಒಳಗಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ನೀವೆಲ್ಲರೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ರ್‍ಯಾಂಡಮ್ ಚೆಕ್ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರದ ಸಿಬ್ಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ನೀವೇ ನೀಡಬೇಕು ಎಂದು ಹೇಳಿದರು
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–15 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು –03, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–12				
4	ಬೆಳಗಾಂ	ಕಂದಾಯ–4397 ಒಳಾಡಳಿತ –377	4959	ನೀವು ಯಾವಾಗಲೂ ಸಕಾಲ ಟೀಂ ನವರಿಗೆ ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುತ್ತಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಯಾವಾಗಲೂ ಸಂಪರ್ಕದಲ್ಲಿರಿ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಹಾಗೂ ಇಲ್ಲಿನ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು ಜೊತೆಗೆ ಇಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸಕಾಲ ಪೋಸ್ಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಕಲು ಸೂಚಿಸಿದರು

ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–118 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–69, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–49				
5	ಬಳ್ಳಾರಿ	ಕಂದಾಯ–2631 ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳು–36	2667	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್‌ಜಿಓ ರವರು ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಇವರು ಮಂತ್ಲಿ ರಿಪೋರ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸದೇ ಇರುವ ಕಾರಣ ಇವರಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗಳು ಇಲ್ಲಿನ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿರುತ್ತಾರೆ.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–90 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು –73, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು –17				
6	ಬೀದರ್	ಕಂದಾಯ–4077 ಐಜಿಆರ್–ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಆಗಿಲ್ಲ	4139	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಐಜಿಆರ್ ವಿಷಯವಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತೊಂದರೆ ಇದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಅಟಲ್ ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ತೊಂದರೆ ಇದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–40, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–20, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–20				
7	ಬಿಜಾಪುರ	ಕಂದಾಯ–2500 ಒಳಾಡಳಿತ–61 ಆರ್‌ಡಿಪಿಆರ್–500	3061	ಹೆಚ್ಚು ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆ ಇದೆ, ಪೆಂಡಿಂಗ್ ಕ್ಲಿಯರ್ ಆಗಿದ್ದರೂ ಸೇವೆ ಕ್ಲೋಸ್ ಆಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂದರು. ಇಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಜೊತೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಫಂಡ್ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು ರಿಜೆಕ್ಷನ್ ಎನ್ನುವ ಕಡೆ ಸರಿಯಾದ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಕೊಡಿ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು ಜೊತೆಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–50 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–27, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–23				
8	ಚಾಮಜರಾಜನಗರ	ಕಂದಾಯ–510	510	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು ನಮ್ಮನ್ನು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಅಟಲ್–ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೆಂಧ್ರದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಾವೇ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ನಮಗೆ ಅನುಮಾನ ಇದೆ. ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವವರೇ ಇಲ್ಲ ಎಂದು ದೂರು ಬರುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–30 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–23, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–03				
9	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	ಕಂದಾಯ–30 ಒಳಾಡಳಿತ–1 ಅಟಲ್‌ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರ–1	32	ಇಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರವು ಜನವರಿ 17–2013 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಹಾಗೂ ಇಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತೊಂದರೆ ಇದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–34 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–19, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು –15				
10	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರ			ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–0, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು –0, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು– 0
11	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	ಕಂದಾಯ–395 ಐಜಿಆರ್–19	414	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿ ವೇಗವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಹಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಹೇಳಬೇಕು ಎಂದರು. ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರವು ಜನವರಿ 11–2013 ರಿಂದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಇಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ 30–40 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕೆಲಸ ಬಿಟ್ಟಿದ್ದು ಕೆಲವೊಂದು ಕಡೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೇ ಇಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಾತನಾಡಿ ನೀವು ಅವರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗೈಡೆನ್ಸ್ ಕೊಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಬೇರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಹಾಗೂ ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಐಜಿಆರ್ ವಿಷಯವಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತೊಂದರೆ ಇದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–76 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–38, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–38				
12	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ	ಕಂದಾಯ–437 ಒಳಾಡಳಿತ–269 ಐಜಿಆರ್–27	740	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರವು ತುಂಭಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಐ.ಟಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು ಹೇಳಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–31 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–22, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–9				

13	ದಾವಣಗೆರೆ	ಕಂದಾಯ–1600 ಐಜಿಆರ್–107	1707	ಈ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲರೊಂದಿಗೂ ಮಾತನಾಡಲಾಗಿದೆ ಇನ್ನು 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಈ ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಯಬೇಕು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಹಾಗೂ ಇಲ್ಲಿ ಐಜಿಆರ್ ವಿಷಯವಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತೊಂದರೆ ಇದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–96 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–88, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–8				
14	ದಾರವಾಡ	ಕಂದಾಯ–201 ಒಳಾಡಳಿತ–49 ಐಜಿಆರ್–10	295	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ಎರಡು ತಿಂಗಳಿನಿಂದ ಐಜಿಆರ್ ಡೇಟಾ ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಆಗುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಕೊಡಿ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಹಾಗೂ ಐಜಿಆರ್ ವಿಷಯವಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತೊಂದರೆ ಇದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–30 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–22, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–8				
15	ಗದಗ್			ಈ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯು ಸರಿಯಾಗಿ ಕೇಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–0, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–0, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–0,				
16	ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಕಂದಾಯ–2712 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್–145	2936	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರವು ತುಂಭಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಐ.ಟಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು ಹೇಳಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–49 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–30, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–19				
17	ಹಾಸನ	ಕಂದಾಯ–4211 ಒಳಾಡಳಿತ–66	4288	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಆನಿವಲ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಆಗಿದೆ, ಆರೋಗ್ಯ & ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಖೆಯವರು ಅರ್ಜಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ರಶೀದಿ ನೀಡುತ್ತಿಲ್ಲ, ಇಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಇಲ್ಲ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಇಲ್ಲ, ಆದರೂ ಇಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಡೆ ಪೋಸ್ಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಕಲು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇವೆ ಎಂದರು . ಇಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿಯು ಶೇ.98.99% ಆಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರವು ತುಂಭಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಐ.ಟಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು ಹೇಳಿದರು. ಆರ್ ಡಿಪಿಆರ್ ಸಂಬಂಧಿತ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚು ಬಾಕಿ ಇವೆ

				ಹಾಗೂ ಇಲ್ಲಿನ ಪಿಡಿಒ ಗಳಿಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಜ್ಞಾನ ತಿಳಿದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಇಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾತ್ಸಾರ ಮನೋಬಾವ ಉಳ್ಳವರಾಗಿದ್ದು ಸರಿಯಾಗಿ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂದಾಗ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು-1 ರವರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ನಾನು ಡಿ.ಸಿ ಯವರೊಂದಿಗೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು-36 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು-18, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು -18				
18	ಹಾವೇರಿ	ಕಂದಾಯ-135 ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ-6 ಒಳಾಡಳಿತ-06	148	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರವು ತುಂಭಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಐ.ಟಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು ಹೇಳಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು-38 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು-32, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು-6				
19	ಕೊಡಗು	ಕಂದಾಯ- ಇಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಜಾತಿ & ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು	691	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಲ್ಲಿನ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಮಾತನಾಡಿದರು, ಅಲ್ಲದೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರೋಗ್ರಾಂ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜಾಗೃತಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಇವರು ಮಾಡಲು ತಯಾರಿದ್ದರೂ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ನೀವು ಸಂಚಾರಿ ವಾಹನದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾವನ್ನು ತುಂಬಿಕೊಂಡು ಊರು ಊರುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳಿ ಎಂದು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು ಅದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ತಿಳಿದರು. ಇಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರು ರಜೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತಾರೆ.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು-0, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು-0, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು-0, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಿಲ್ಲ				
20	ಕೋಲಾರ	ಕಂದಾಯ- ಈ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಆಗೇ ಇವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು	2228	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 4 ಕಡೆ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಇವೆ 2 ಕಡೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಜನ ಪಿಡಿಒ ಗಳಿಗೆ ಜಿಎಸ್‌ಸಿಯನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಲು ತಿಳಿದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯಧರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ಪಿಡಿಓ ಗಳಿಗೆ ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳು 1 ಗಂಟೆ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ಅವರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ಎಂದು ಹೇಳಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಡೆಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–63 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–46, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–17				
21	ಕೊಪ್ಪಳ	ಕಂದಾಯ–2021 ಐಜಿಆರ್–3 ಸಾರಿಗೆ–8	2032	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಲವು ಅರ್ಜಿಗಳು 2012 ಎಂದು ತೋರಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಒಸಿಎಂಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ದೂರನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯಧರ್ಶಿಗಳು ಇಂತಹ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ನೀವುಗಳು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರು ಹಾಗೂ ಸಕಾಲ ತಂಡವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ತೊಂದರೆ ಇದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–31 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–27, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–4				
22	ಮಂಡ್ಯ	ಕಂದಾಯ–1721 ಒಳಾಡಳಿತ–43	1826	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಹಾಗೂ ಇಲ್ಲಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಉತ್ತಮ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯ ಲಭ್ಯವಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು 'ಸಕಾಲ' ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಇದರ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–91 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–76, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–15				
23	ಮೈಸೂರು	ಕಂದಾಯ–3718 ಒಳಾಡಳಿತ–185	4032	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–85 ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–64, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–21				
24	ರಾಯಚೂರು			. ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದುರುಗಳು–0, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–0, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–0,

25	ರಾಮನಗರ	ಕಂದಾಯ-6231 ಒಳಾಡಳಿತ-119	6416	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಹಾಗೂ ಇಲ್ಲಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಉತ್ತಮ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯ ಲಭ್ಯವಾಗಿದೆ.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು-61, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು-30, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು -31,				
26	ಶಿವಮೊಗ್ಗ	ಕಂದಾಯ-2442 ಒಳಾಡಳಿತ-121	2702	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಹಾಗೂ ಇಲ್ಲಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಉತ್ತಮ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯ ಲಭ್ಯವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು-51, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು-46, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು -05,				
27	ತುಮಕೂರು	ಕಂದಾಯ-3505 ಐಜಿಆರ್-48 ಒಳಾಡಳಿತ-34	3650	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಆದರೆ ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ, ಗುಬ್ಬಿ, ಕುಣಿಗಲ್ ಇಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಣಿಕೇಂದ್ರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದಾಗ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ನಾನು ನಿಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ನಾಳೆಯೇ ಬರುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲಿಗೇ ಬೇಕಾದ ಪೋಸ್ಟರ್‌ಗಳನ್ನು ನಾನೇ ತರುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು-108, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು-48, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು-60,				
28	ಉಡುಪಿ	ಕಂದಾಯ-628 ಐಜಿಆರ್-08 ಒಳಾಡಳಿತ-02	640	ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಕಡೆ ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದಾಗ ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನಾನ್-ಸಕಾಲ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂದು ದೂರುಗಳು ಬರುತ್ತಿವೆ ಇಲ್ಲಿನ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡುವಂತಹ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕೊಡುವಲ್ಲಿ ನಾನ್-ಸಕಾಲ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳುವ ಹಾಗಿಲ್ಲ ಏಕೆಂದರೆ ನಾಗರೀಕರು ಆರ್‌ಟಿಐಗೆ ಹೋಗುತ್ತಾರೆ ನೇರವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕಿಗೆ ಹೋಗುತ್ತಾರೆ ಆದುದರಿಂದ ಈ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕಾರ ಮಾಡದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಎಂದು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು. ಬರುವ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸೇವೆಗಳ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಂಡವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆ ಇದ್ದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ನಮಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

<table>
<tr><td colspan="5">ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–34, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–23, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–11,</td></tr>
<tr><td>29</td><td>ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ</td><td>ಕಂದಾಯ–115
ಐಜಿಆರ್–02</td><td>117</td><td>ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಕಡೆ ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು</td></tr>
<tr><td colspan="5">ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–39, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–37, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–02,</td></tr>
<tr><td>30</td><td>ಕೊಡಗು</td><td>ಕಂದಾಯ–0
ಐಜಿಆರ್–0</td><td>0</td><td>ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಕಡೆ ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿ ಅರ್ಜಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು</td></tr>
<tr><td colspan="5">ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತ ದೂರುಗಳು–0, ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಆಗಿರುವ ದೂರುಗಳು–0, ವಿಲೇ ಆಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ದೂರುಗಳು–0,</td></tr>
</table>

ತದನಂತರ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು–1 ರವರು ಮಾತನಾಡಿ 4–5 ಮುಖ್ಯವಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿದರು.

1. ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಅರಿವಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ನಾನ್–ಸಕಾಲ ದೂರುಗಳನ್ನು ಸಹ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು.
2. ಬಾಕಿ ಇರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮೇಲ್ಮನವಿಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.
3. ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮರು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು.
4. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರಿಗೆ, ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಒಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಸಮೂಹಕ್ಕೆ ಇ–ಮೇಲ್ ಮಾಡುವುದು.
5. ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ವರದಿಯು ಕಳೆದ 1 1/2 ತಿಂಗಳಿನಿಂದ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಇವುಗಳನ್ನು ಇನ್ನು 1 ವಾರದ ಒಳಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಹಾಗೂ ಇನ್ನು 1 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ವಿಚಾರ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಎಲ್ಲರೂ ಸಿದ್ದರಿರುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

- ಈ ವರ್ಷದ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ತಿಂಗಳಿನಿಂದಲೇ ಎಲ್ಲಾ ಡಿ.ಸಿ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತಿ ಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ **(LMS & FMS)** (**Letter monitoring System & File monitoring System)** ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಶುರು ಮಾಡಬೇಕು ಇದು ತುಂಬಾ ಮುಖ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಜಾರಿಯಾದ ಮೇಲೆ ಎಲ್ಲರೂ ಇವುಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ (ಮಾನಿಟರಿಂಗ್) ಮಾಡಬೇಕು, ಇನ್ನಷ್ಟು ಚುರುಕಾಗಿ ಮಾಡಿ ನಾವು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಹಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತೇವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸುಮಾರು 3 ಗಂಟೆಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ವೀಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ (**Video Conference**) ಸಭೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅಪರ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು-1, ಅಪರ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು-2, ರವರು ನಡೆಸಿಕೊಟ್ಟರು ನಂತರ ಸಮಯ 4.40 ಗಂಟೆಗೆ ವೀಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದರು.

ಇದಾದ ನಂತರ ರಾಜ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರು ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಹೆಲ್ಪ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಿದರು.
ಹಾಗೂ ತಕ್ಷಣ ಇದನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಬೆಂಗಳೂರು, ಮೇ17 – ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಫಿಸ್ಟ್ – ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಬದ್ಧವಾಗಿ ಅವರಿಗೆ ದೊರಕಬೇಕಾದ ಸೇವೆಗಳ ಕುರಿತು ಅವರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ –

"ಇಂದಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಬದ್ಧವಾಗಿ ಅವರಿಗೆ ದೊರಕಬೇಕಾದ ಸೇವೆಗಳ ಕುರಿತು ಅವರಿಗೆ ತಿಳಿ ಹೇಳುವುದು. ಸರ್ಕಾರ, ಮಾಧ್ಯಮದ ಎಲ್ಲ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನೂ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಈ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದೆಯಾದರೂ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಸರ್ಕಾರದ ಈ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಂತಾದಾಗ ಮೂಡುವ ಪರಿಣಾಮ ಬಹಳ ಗುರುತರವಾದದ್ದು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಯುವಜನತೆ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸಾಮಾಜಿಕ/ಆರ್ಥಿಕ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ತೊಡಗಿರುವ ಪ್ರಬುದ್ಧ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಮೂಹ ಇನ್ನೊಂದಷ್ಟು ಶ್ರಮ ಪಡಬೇಕಿದೆ" ಎಂದು ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್‌ನ ನಿರ್ದೇಶಕರೂ ಆದ ಡಾ:ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್ ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರು.

ತುಮಕೂರಿನ ಸಿದ್ಧಗಂಗಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಿದ್ಧಗಂಗಾ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಧ್ಯಯನ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರವು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಏರ್ಪಡಿಸಿದ್ದ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೆಸ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಅವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಿದ್ದರು.

"ಪಾರದರ್ಶಕ ಆಡಳಿತ ನೀಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಹಲವು ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಈ ಆಶಯಕ್ಕೆ ಈಗ ರಾಷ್ಟ್ರ ಮನ್ನಣೆ ದೊರೆತಿದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಇತ್ತೀಚಿನ ಪ್ರಯೋಗವಾದ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಸೇವಾ ಖಾತರಿ ದೊರಕಿಸುವ 'ಸಕಾಲ' ಯೋಜನೆಯ ಅಭೂತಪೂರ್ವ ಯಶಸ್ಸು ಇದಕ್ಕೆ

ಸಾಕ್ಷಿ. ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಮುದಾಯದ ಕೊಡುಗೆ ಕೂಡ ಗಣನೀಯವಾಗಿದೆ. ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ. ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಸರಳಗೊಳಿಸುವ ಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು" ಎಂದು ಅವರು ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕರೆ ನೀಡಿದರು.

ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿರಿಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ತಜ್ಞರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

21ನೇ ಮೇ – : ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶದ ಮಸ್ಸೂರಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಂಗ್ಲಾದೇಶದ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪವಿಭಾಗ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಯಾಗಿರುವ 'ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ಕುರಿತು ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ॥ ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್‌ರವರು ಉಪನ್ಯಾಸ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದು.

25ನೇ ಮೇ 2013: ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ನಡೆದ ಸಭೆ

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ವಿ.ರಂಗನಾಥ್ ರವರು, ಸರ್ಕಾರದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಸ್. ಸುರಂಜನ್, ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ: ಅಮಿತಾ ಪ್ರಸಾದ್, ಡಾ॥ ಶಾಲಿನಿರಜನೀಶ್, ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ(ಆಸು), ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಮೂಲಕ ಮಂಡಳಿಯು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳೆಂದರೆ:

ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಇಲಾಖಾ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳನ್ನು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು ಇವರು ಸ್ವಾಗತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಭೆ ಆರಂಭವಾಯಿತು.

- ಡಾ||ಅಮಿತಾಪ್ರಸಾದ್, ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಮೈಸೂರು ಇವರು ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಂದ ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಟಾನದ ಬಗ್ಗೆ ನಡೆಸಿದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವರದಿಯನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿಸಿ, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ವಿವರಿಸುತ್ತಾ, ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯು ಅತ್ಯಂತ ಯಶಸ್ವಿಯಾದ ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಹೆಜ್ಜೆಯಾಗಿದ್ದು, ಜನರ ಆಶೋತ್ತರಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತಷ್ಟು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಾ, ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು ಅದೇ ರೀತಿ, ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿಯು ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರಕ್ಕೆ ನವನವೀನತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಾಮಾನ್ಯ ಜನರಿಗೂ ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿ)

- ಮುಂದುವರೆದು, ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ, ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿ)

- ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ತರಬೇತಿಗೆ ಹಾಜರಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಸಲಹೆಗಳು ಬಂದಿದ್ದು, ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸರಳೀಕರಣಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿ, ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಕ್ರಮ:- ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು)

- ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ (ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ) ಇವರು ಸಕಾಲ ಅನುಷ್ಟಾನದ ವಿಷಯದ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ನೀಡುತ್ತಾ, ಚುನಾವಣಾ ನಿಮಿತ್ತ,

ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯ ವೇಗ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯ ವೇಗವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ವಿವರಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಮುಂದುವರೆದು, ಹೊಸ ಸೇವೆಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಾ, ಇ-ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯವರು 1800 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿದ್ದು, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಬಹುತೇಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಡಿ ತರಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಸೂಚಿಸಿದರು. ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತಹ 21 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿರುವ ಮಾದರಿಯಲ್ಲೇ ಬೇರೆ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಸೇವಾ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲ ಅಧಿನಿಯಮದಡಿ ಸೇರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲು ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಒತ್ತು ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಅವಧಿ ಮೀರಿ ವಿಲೇಯಾಗದೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ಅವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ತಿರಸ್ಕೃತಿ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆಸಕ್ತಿ ವಹಿಸಿ, ಸಕಾಲ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ 7ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಬಾರಿ ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಅದೇ ರೀತಿ ಒಂದು ಬಾರಿಯೂ ಅವಧಿ ಮೀರಿ ವಿಲೇ ಅಥವಾ ವಿಲೇಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳದೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಶಂಸಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವಂತೆ ಸಿಆಸುಇ(ಆಸು)ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಕೋರಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸಹಮತಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಮುಂದುವರೆದು, ಸಿಆಸುಇ(ಆಸು) ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಸಮಗ್ರತೆಯ ಕೊರತೆಯಿಂದ ಕೆಲಸವು ಪುನರಾವರ್ತನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಯ ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ಕ್ರೂಢೀಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಜನಪರವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅತ್ಯಂತ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಬಹುದಾಗಿದೆಯೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇ-ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಇ-ಸ್ಪಂದನ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮುಖಾಂತರವೇ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ತೋರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಕೋರಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಕಿಯೋನಿಕ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸದೆ ವಿಳಂಬ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಹಾಗೂ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಕಿಯೋನಿಕ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ/ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ

ನಿಯೋಜಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದರೆ, ಕಿಯೋನಿಕ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಳಿ ಸ್ವಂತ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಕೊರತೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಇ-ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯವರು ಗುರುತಿಸಿದ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ (ಆಸು)ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರು ತಿಳಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ, ಈ ಪೈಕಿ ಪದೋನ್ನತಿ ಮೂಲಕ ತುಂಬಬಹುದಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ತುರ್ತಾಗಿ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಅದೇ ರೀತಿ, ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ದಿನನಿತ್ಯದ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅನುವಾಗುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ, ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಈ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಸಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ, ನಗರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಕೋರಿಕೆಗಳು ಬರುತ್ತಿದ್ದು, ಅವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ, ಇವರು ತಮ್ಮ ಸಹಮತಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ)

- ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ರವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಾ, ತಮ್ಮ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಮ್ಮತಿ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಹಾಗೇಯೇ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಕೆಲವು ಆಯ್ದ ಸೇವೆಗಳಾದ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಆದಾಯ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸರಳೀಕರಣಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿ, ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು)

- ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿಯ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ.ಆರ್.ಮನೋಜ್ ರವರು ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಟಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಸ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು. ಹೊಸ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪದ್ಧತಿಗೆ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲರೂ ತಮ್ಮ ಸಹಮತಿ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿ)

- ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರವನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಚಿಕಾಗೋ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಅಧ್ಯಯನ ತಂಡದ ಸಲಹೆಯಂತೆ ವಿನೂತನ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಒತ್ತಾಯಿಸಿದರು. ಈ ಸಂಬಂಧ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಾರ್ತಾ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಶ್ರೀಮತಿ. ಮಮತ ಗೌಡ ರವರು ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್/ ಎನ್.ಸಿ.ಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಕಾರಂಜಿಯಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡಲು ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಸಕಾಲ ಮಂಡಳಿ)

- ಭೂಮಿ ತಂತ್ರಾಂಶವು ಸಕಾಲ ತಂತ್ರಾಂಶದೊಂದಿಗೆ ಪರಿಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜೋಡಣೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿ, ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ, ಇವರು ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

  (ಕ್ರಮ:- ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ)

- ಭೂ ಪರಿವರ್ತನಾ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಳವಡಿಸಿದ ಮಾದರಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ ಅಳವಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೋರಿದರು. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯವರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

  (ಕ್ರಮ:- ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ)

- ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಜನಿಸಿದ ಮಗುವಿಗೆ ಅಲ್ಲಿಯೇ ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಇಲಾಖೆಯ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

  (ಕ್ರಮ:- ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ)

- ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ "ಬಿ" ಖಾತಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಅರ್ಜಿಗಳು ಬರುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಲಾಗಿ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸರ್ಕಾರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

  (ಕ್ರಮ:- ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ)

- 131 ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಕೋರಿದರು.

  (ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಇ-ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯವರ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಇ-ಪೇಮೆಂಟ್ ಗೇಟ್‌ವೇ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸುಇ(ಆಸು) ರವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಕೋರಿದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಶ್ರೀ.ವಿಪಿನ್ ಸಿಂಗ್, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಇ.ಸಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಇವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಇ-ಪೇಮೆಂಟ್ ಗೇಟ್‌ವೇ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

  (ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು/ಇ-ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ)

- ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ವಿಶೇಷ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

  (ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಅವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ತಿರಸ್ಕೃತಗೊಂಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರ ದುರ್ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕೃತಿ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಹೊಸ ಸೇವೆಗಳನ್ನು

ಸಕಾಲದಡಿಯಲ್ಲಿ ತರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಸಕಾಲದಡಿ ಇರುವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸರಳೀಕರಣಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿ, ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)

- ಎಲ್ಲಾ ಹಂತದ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಒತ್ತು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ:- ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು)

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸುಇ (ಆಸು) ರವರು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ವಂದನೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ಸಕಾಲದ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುವ ಸಾಕ್ಷರರಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಇದ್ದು, ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸೇರುವ ಶೇ 39 ರಷ್ಟು ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವಿದೆ ಎಂದರು. ಎರಡನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ನಾಗರಿಕರಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ವಿಧಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಬೀದಿ ನಾಟಕಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಇದಲ್ಲದೆ, ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು, ಉಪನ್ಯಾಸಕರನ್ನು ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಆರೋಗ್ಯ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡು ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದರು.

ಪತ್ರಿಕಾ ವರದಿಗಳು

ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಚಿಂತನೆ

ಬೆಂಗಳೂರು, : ವೃತ್ತಿಪರ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು, ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಮನೋಭಾವದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ತರುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ತರಬೇತಿಯ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯ ಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರ ಚಿಂತನೆ ನಡೆಸಿದೆ ಎಂದು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ವಿ.ರಂಗನಾಥ್ ತಿಳಿಸಿದರು.

ವಿಧಾನಸೌಧ'ದಲ್ಲಿಂದು ರಾಜ್ಯ ತರಬೇತಿ ನೀತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲು ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಕರೆದಿದ್ದ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿ ಅವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಿದ್ದರು. ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ನೀತಿ ಯಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಬದಲಾವಣೆ ಗಳನ್ನು ತರಲಾಗಿದ್ದು, ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಮಾ...ು ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಅಳವ ಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ರಾಜ್ಯ ತರಬೇತಿ ನೀತಿ, ತರಬೇತಿ ಯೋಜನೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸಂವಹನದ ಕುರಿತಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಎಂದರು. ರಾಜ್ಯ ತರಬೇತಿ ನೀತಿ ಯು ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲ ಹಂತ ಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿ ಯೊಬ್ಬ ನೌಕರನಿಗೆ ತರಬೇತಿಯ ನ್ನು, ಅಗತ್ಯತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರ್ಪ ಡೆಗೊಂಡ ಕೂಡಲೇ ತರಬೇತಿ ಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು ಎಂದು ಹೇಳುತ್ತವೆ. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಇಲಾ ಖೆಯು ತನ್ನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ವಿರುವ ತರಬೇತಿಯ ವಿವರಗಳ ನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ಆಯ್ದ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ತರಬೇತಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂದರು.

ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ: ಅಮಿತಾ ಪ್ರಸಾದ್ ಮಾತನಾಡಿ ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಆಯಾ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ತರಬೇತಿಯ ವಿನ್ಯಾಸ ರಚಿಸುವಲ್ಲಿ ನೆರವು ನೀಡುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳು ಆಯೋಜಿಸುವ ತರಬೇತಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಎಂದು ವಿವರಿಸಿದರು. ತರಬೇತಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಹೀಗಾಗಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿ, ಅವರ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ, ಗುಪ್ತ ವರದಿ ಕಳುಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತನ್ನು ರೂಢಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಿಸಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಡಾ: ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್, ಸರ್ಕಾರದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಸ್.ಸುರಂಜನ್ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಉನ್ನತ ದರ್ಜೆ

ಬೆಂಗಳೂರು, : ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಶೇ 91ರಷ್ಟು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಸಂತೃಪ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ್ದು, ಶೇ. 9 ರಷ್ಟು ಜನರು ಮಾತ್ರ ಅಸಮಾಧಾನ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಈವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 2.33 ಕೋಟಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, 2.26 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. 30 ಇಲಾಖೆಗಳ 265 ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ 17 ಇಲಾಖೆಗಳ 131 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾಡಲು ಇಲಾಖೆಗಳು ಮುಂದೆ ಬಂದಿವೆ. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ 11 ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಸಿದ್ಧವಿದೆ ಎಂದು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ: ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್ ತಿಳಿಸಿದರು.

'ಸಕಾಲ' ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರರ ಮೇಲೆ ಅದರ ಪರಿಣಾಮದ ಕುರಿತು ಮೈಸೂರಿನ ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ವಿ.ರಂಗನಾಥ್ ರವರು ವಿಧಾನಸೌಧದ ಸಮಿತಿ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಇಂದು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದರು.

ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್‌ರವರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಹಾವಳಿಯನ್ನು ಗಣನೀಯವಾಗಿ ತಪ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿಯೂ ಸಕಾಲ ಮಹತ್ವದ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸಿದೆ ಎನ್ನುವುದು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಿಂದ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ ಎಂದರು.

ಸಕಾಲದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಒಟ್ಟು 265 ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ 203 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ. ಉಳಿದ 62 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದರು. ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ 4 ಮತ್ತು ಗೃಹ ಇಲಾಖೆಯ 1 ಸೇವೆಗೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಾಲಾವಧಿ ಬೇಕಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಸಮಯ ವಿಸ್ತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದರು. ಇನ್ನು ಕೆಲವು ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಮುನ್ನವೇ ಸೇವೆಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗುತ್ತಿದ್ದು, ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದರು.

ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದಡಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 43 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳ ಆದಾಯ ಬಂದಿದೆ. ಕಂದಾಯ, ಸಾರಿಗೆ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದಾಯ ತಂದಿವೆ ಎಂದರು.

ಸಕಾಲದ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುವ ಸಾಕ್ಷರರಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಇದ್ದು, ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸೇರುವ ಶೇ 39 ರಷ್ಟು ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವಿದೆ ಎಂದರು. ಎರಡನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ನಾಗರಿಕರಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ವಿಧಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಬೀದಿ ನಾಟಕಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಇದಲ್ಲದೆ, ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು, ಉಪನ್ಯಾಸಕರನ್ನು [illegible] ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಆರೋಗ್ಯ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡು ಸಕಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಸ್. ಸುರಂಜನ್, ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ: ಅಮಿತಾ ಪ್ರಸಾದ್ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸಂಯುಕ್ತ ಕರ್ನಾಟಕ ದಿ: 22/5/13

...ದಿಯ ನಲ್ಲಿಯಲ್ಲಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಬರಬಹುದು ಎಂಬ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಜನ ಖಾಲಿ ಕೊಡಗಳನ್ನು ...ದು ಕಾಯುತ್ತಿರುವ ದೃಶ್ಯ

...ಸಕಾಲ' ಬಾಂಗ್ಲಾದೇಶದ ...ಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಉಪನ್ಯಾಸ

...ಂಗಳೂರು, ಮೇ 21: ಉತ್ತರಪ್ರದೇಶದ ...ಸ್ಸೂರಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಂಗ್ಲಾದೇಶದ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ...ಗೂ ಉಪವಿಭಾಗ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ...ಡುತ್ತಿರುವ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ...ರಿಗೊಳಿಸಿರುವ 'ಸಕಾಲ' ಯೋಜನೆಯ ಕುರಿತು ...ಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆಯ ...ಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಕಾಲ ...ೀಜನೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ. ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್ ...ಪನ್ಯಾಸ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ.

'ಸಕಾಲ' ಯೋಜನೆ ಬಗ್ಗೆ ಮೆಚ್ಚುಗೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರುವ ...ಂಗ್ಲಾದೇಶದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇದೊಂದು ಉತ್ತಮವಾದ ಯೋಜನೆ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ, ಅತ್ಯಂತ ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಯೋಜನೆಯಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಕರೆ ಕೇಂದ್ರ, ಹೆಲ್ಪ್‌ಡೆಸ್ಕ್ ಮೊದಲಾದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅಂತೆಯೇ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಇ-ಆಡಳಿತವನ್ನು ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ನಡುವಿನ ಅಂತರವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿದೆ' ಎಂದು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ಲಾಲ್ ಬಹದ್ದೂರ್ ಶಾಸ್ತ್ರಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಆಡಳಿತ ಅಕಾಡೆಮಿಯು ಕರ್ನಾಟಕದ ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯನ್ನು 'ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವ ಮಾದರಿ' ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಇದರ ಕುರಿತು ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲು ಡಾ. ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್‌ರವರನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿತ್ತು.

...ಲೆ
...ಲೀಬಳಿ ಸೇರಿ ...ದಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ...ಎನ್‌ಎಲ್ ಇದರಿಂದ ...ಟಿ ನೋಂದ ...ತೀವ್ರ ಆಡಚ ...ವಂತಾಗಿದೆ

ಕನ್ನಡಪ್ರಭ ಪುಟ 3

ನಗರ

ಬೆಂಗಳೂರು । ಸೋಮವಾರ 27 । ಮೇ 2013

ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಜನ ಸಂತೃಪ್ತಿ

ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕಿ ಡಾ. ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್

ಬೆಂಗಳೂರು: ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಶೇ.91ರಷ್ಟು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಸಂತೃಪ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಶೇ.9ರಷ್ಟು ಜನರು ಮಾತ್ರ ಅಸಮಾಧಾನ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಇಲ್ಲಿವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 2.33 ಕೋಟಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. 2.26 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. 30 ಇಲಾಖೆಗಳ 265 ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ 17 ಇಲಾಖೆಗಳ 131 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾಡಲು ಇಲಾಖೆಗಳು ಮುಂದೆ ಬಂದಿವೆ. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ 11 ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಸಿದ್ಧವಿದೆ ಎಂದು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ. ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್ ತಿಳಿಸಿದರು.

'ಸಕಾಲ' ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರರ ಮೇಲೆ ಅದರ ಪರಿಣಾಮದ ಕುರಿತು ಮೈಸೂರಿನ ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪುಸ್ತಕ ಬಿಡುಗಡೆ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದರು.

ಸಕಾಲದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಒಟ್ಟು 265 ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ 203 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ. ಉಳಿದ 62 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿಲ್ಲ. ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ 4 ಮತ್ತು ಗೃಹ ಇಲಾಖೆಯ 1 ಸೇವೆಗೆ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಾಲಾವಧಿ ಬೇಕಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸೇವೆ ನೀಡಲು ಸಮಯ ವಿಸ್ತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇನ್ನು ಕೆಲವು ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಮುನ್ನವೇ ಸೇವೆಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗುತ್ತಿದ್ದು, ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದರು.

ಕಳೆದ 1 ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದಡಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ₹43 ಕೋಟಿ ಆದಾಯ ಬಂದಿದೆ. ಕಂದಾಯ, ಸಾರಿಗೆ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದಾಯ ತಂದಿದೆ ಎಂದರು.

ಸರ್ಕಾರದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಿ.ಎಸ್. ಕುರಂಜನ್, ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಡಾ. ಅಮಿತಾ ಪ್ರಸಾದ್, ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

* * * * *

Department of Printing, Stationery and Publications, Bangalore